

ANUNȚ

privind concursul pentru ocuparea următoarelor posturi vacante:

Bibliotecar – 1 post

Paznic – 1 post

la Colegiul Național „Spiru Haret” București

Colegiul Național „Spiru Haret” cu sediul în str. Italiană, nr. 17, București, organizează în perioada 08.02 – 09.02.2023, concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următoarelor posturi vacante:

Bibliotecar – 1 post

Paznic – 1 post

În conformitate cu:

-HG 1027/2014 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011

-art.30 din Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru a ocupa un post vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții, conform art.3 al Regulamentului-cadru aprobat prin HG nr. 286/23.03.2011, cu modificările și completările ulterioare.

I. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS

Condiții generale

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- condițiile enunțate mai sus trebuie îndeplinite cumulativ.

Condiții specifice

Pentru postul de paznic

1. condiții de studii: generale sau medii;
2. vechime în muncă de minim 5 ani;
3. persoana care urmează să îndeplinească atribuții de pază sau protecție trebuie să fie atestat profesional (angajarea personalului cu atribuții de pază sau gardă de corp se face pe baza certificatului de cazier judiciar și a atestatului pentru executarea activităților de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor și de gardă de corp, în conformitate cu prevederile Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare sau certificat de absolvire a unui curs în specialitatea postului).

Pentru postul de bibliotecar

1. Absolvenți de învățământ superior cu diplomă de licență;
2. Calificare atestată prin diplomă / adeverință curs de biblioteconomie;
3. Vechimea în specialitate corespunzător postului minim 1 an, cu prioritate cei care au lucrat în învățământ (bibliotecă școlară);
4. Cunoașterea unei limbi de circulație internațională – nivel avansat (lb engleză, lb germană, etc)
5. Cunoștințe de operare PC (word, excel, ppt. etc)

II. ACTE NECESARE PENTRU DEPUNEREA DOSARULUI DE ÎNSCRIERE:

1. Cerere de înscriere la concurs;
2. Copia actului de identitate;
3. Copie a certificatului de naștere;
4. Copiile documentelor care atestă nivelul și profilul studiilor pentru postul vizat, precum și copiile certificatelor de calificare și avizelor corespunzătoare postului (acolo unde este cazul);
5. Copia carnetului de muncă conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă;
6. Cazier judiciar și certificat de integritate;
7. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
8. Curriculum vitae;
9. Opisul dosarului în dublu exemplar, un exemplar se restituie candidatului cu înregistrarea înscrierii la concurs.

Actele vor fi așezate în ordinea menționată într-un dosar cu șină. Actele prevăzute la punctele 2 și 3 vor fi prezentate și în original în vederea verificării și certificării conformității copiilor cu originalul de către comisia de concurs.

II. ETAPELE DE CONCURS:

ETAPE DE CONCURS	DATA/PERIOADA	Observații
Publicarea anunțului	13.01.2023	Site-ul colegiului, sediul unității, Monitorul Oficial
Depunerea dosarelor de înscriere	până la data de 01.02.2023 Orele 9.00 – 15.00 (L-V)	La secretariatul colegiului
Verificarea, validarea și afișarea rezultatelor în urma validării dosarelor	02.02.2023	La sediul colegiului
Depunerea contestațiilor privind validarea dosarelor	03.02.2023, orele 8.00-12.00	
Afișarea rezultatelor	03.02.2023, orele 15.00	
Desfășurarea concursului		La sediul colegiului
Proba scrisă	08.02.2023 orele 9.00-11.00	
Afișarea rezultatelor probei scrise	08.02.2023 ora 12.00	
Proba practică și interviul	09.02.2023 orele 09.00-11.00	
Afișarea rezultatelor probei practice și interviului	09.02.2023 orele 13.00	
Afișarea rezultatelor inițiale	09.02.2023 ora 14.00	La sediul colegiului
Depunerea contestațiilor	10.02.2023 ora 10.00-11.00	Secretariat
Afișarea rezultatelor finale	10.02.2023 ora 13.00	La sediul colegiului

Relații suplimentare la sediul colegiului sau pe site-ul www.cnsnb.ro .

Persoană de contact:

Director Mariana Comăniță

Telefon 0213136462

email haretiana2012@hotmail.com