

COLEGIUL NAȚIONAL „SPIRU HARET” DIN BUCUREȘTI

Nr .1818..... din 06.10.2026.....

Avizat in CP din 06.10.2026.....

Aprobat in CA din 06.10.2026.....

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2026 - 2030

CUPRINS

ACTE NORMATIVE	3
• Ordinul nr. 4.350/2025 privind aprobarea planurilor-cadru pentru învățământul liceal cu frecvență zi;	4
CAPITOLUL I : PROIECTUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ GENERALITĂȚI ȘI DIAGNOZĂ	5
1.1 ARGUMENT	5
1.2 DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN:	6
• SCURT ISTORIC	6
1.3 ANALIZA NEVOILOR EDUCAȚIONALE ÎN CONTEXTUL POLITIC, ECONOMIC, SOCIAL, TEHNOLOGIC ȘI ECOLOGIC (P.E.S.T.E.)	34
CAPITOLUL II	41
STRATEGIA COLEGIULUI NAȚIONAL „SPIRU HARET” DIN BUCUREȘTI	41
ȚINTE STRATEGICE	42
CAPITOLUL III. ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE	63
REZULTATE AȘTEPTATE	69
pe termen scurt (1 AN)	69
pe termen mediu (2-3 ANI)	69
pe termen lung (4 ANI)	69
MODALITĂȚI DE MONITORIZARE ȘI DE EVALUARE A ATINGERII ȚINTELOR STRATEGICE PROPUSE	70
BIBLIOGRAFIE	74

„Cum arată astăzi școala, va arăta mâine țara.”

~ Spiru Haret ~

COLEGIUL NAȚIONAL „SPIRU HARET”, BUCUREȘTI



ACTE NORMATIVE

- Ordinul nr. 5.726 din 6 august 2024 referitor la aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*;
- *Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023* cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea *Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar*, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6.768/2023 pentru aprobarea *Metodologiei de acordare a creditelor transferabile în învățarea pe tot parcursul vieții*;
- Ordinul nr. 5707/2024 pentru aprobarea *Statutului Elevului*;
- Ordinul nr. 5154/2021 privind *Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar*, cu modificările ulterioare;
- Ordinul nr. 974/2020 emis de Ministerul Sănătății privind aprobarea criteriilor și a metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual și a fișei de evaluare a personalului de conducere și de execuție;
- Ordinul nr. 6.143/2011 privind aprobarea *Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar*, cu modificările și completările ulterioare (Ordinul nr. 4613/2012, Ordinul nr. 3189/2021 ș.a.);
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4050/2021 pentru aprobarea *Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ*;
- Ordinul nr. 3563/2021 pentru aprobarea *Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar*;
- OUG 75/2005 privind asigurarea calității în educație aprobată cu completări și modificări prin Legea 87/2006, cu modificările și completările ulterioare ;
- Ordinul nr. 5286/9.10.2006 privind aprobarea programelor școlare pentru aria curriculară Consiliere si orientare;
- Ordinul nr. 5.518/2024 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat*;

- Ordinul M.E.C. nr. 5915/2020 privind aprobarea *Metodologiei privind dezvoltarea metodologiei curriculumului la decizia școlii*
- Ordin M.E.C. nr. 3.239 din 5 februarie 2021 privind aprobarea documentului de politici educaționale *Repere pentru proiectarea, actualizarea și evaluarea Curriculumului național. Cadrul de referință al Curriculumului național*
- ORDIN nr. 4.343/2020 din 27 mai 2020 privind aprobarea *Normelor metodologice de aplicare a prevederilor art. 7 alin. (1¹), art. 56¹ și ale pct. 6¹ din anexa la Legea educației naționale nr. 1/2011, privind violența psihologică – bullying*
- ORDIN Nr. 1985/1305/5805/2016 din 4 octombrie 2016 privind aprobarea *Metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale*
- Ordinul nr. 4.350/2025 privind aprobarea planurilor-cadru pentru învățământul liceal cu frecvență zi;
- Ordinul nr. 6.930/2025 pentru aprobarea programelor școlare asociate disciplinelor prevăzute în *Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4.350/2025 privind aprobarea planurilor-cadru pentru învățământul liceal cu frecvență zi*

CAPITOLUL I : PROIECTUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ GENERALITĂȚI ȘI DIAGNOZĂ

1.1 ARGUMENT

INTRODUCERE

- PREZENTARE GENERALĂ A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Unitatea școlară: **Colegiul Național „Spiru Haret”, Strada Italiană nr. 17, Sector 2, București**

Tipul școlii: **gimnaziu și liceu**

Limba de predare: **română**

POPULAȚIA ȘCOLARĂ:

Număr de elevi: **1051;**

Număr de clase: **36;**

PERSONALUL SCOLII:

Număr de cadre didactice: **75;**

Personal didactic auxiliar: **7;**

Personal nedidactic: **5.**



Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2026 - 2030 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă a mediului extern în care activează instituția de învățământ și a mediului organizațional intern.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea sau diminuarea „punctelor slabe”, a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea „amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora. Stabilirea țăintelor strategice a pornit de la identificarea „punctelor slabe” și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ sau de comunitate. Țintele strategice asumate își au originea în realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și de formare cerute de societate și proiectate prin documentele cadru la nivel național.

În contextul ofertei educaționale, Colegiul Național „Spiru Haret” este o unitate de învățământ reprezentativă, conform rezultatelor obținute, de-a lungul anilor, atât la examenele naționale, cât și la diverse competiții și activitățile extrașcolare.

Clasele au specializări de Matematică – Informatică bilingv limba engleză, Matematică – Informatică, Științe ale Naturii, Științe Sociale – intensiv limba engleză, Științe Sociale și Filologie, dar

există și clase de învățământ gimnazial cu studiu intensiv al limbii engleze. Aceste specializări conduc spre dobândirea de informații din domeniile fundamentale ale cunoașterii, cu scopul de a le forma elevilor un orizont cultural valoros și divers, care să le faciliteze adaptarea și integrarea în societatea contemporană marcată de competiție, de continuă schimbare și de adaptare la cerințele Uniunii Europene.

Specializările oferite de unitatea noastră asigură formarea competențelor necesare pentru susținerea examenului de bacalaureat și continuarea studiilor în învățământul superior, cu deschidere spre domenii de specializare diverse. Prin oferta de discipline și de cursuri opționale, fiecare elev este ajutat să-și descopere și să-și dezvolte tipul de inteligență dominant, să-și probeze potențialul intelectual în funcție de motivațiile personale și de cerințele comunității, ale societății, în general.

Un alt deziderat educațional a unității noastre este și dezvoltarea capacității de adaptare și de orientare în societate, precum și dezvoltarea abilităților de interrelaționare cu alte culturi și civilizații. Unitatea noastră urmărește și crearea unui mediu stimulativ pentru cunoaștere și autocunoaștere, deschis spre valorile democrației și ale culturii civice.

1.2 DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN:

Coordonatele Colegiului Național „Spiru Haret”

- **Scurt istoric**

Înființat în anul 1913, la început ca gimnaziu, devine liceu în anul 1920. Colegiul poartă numele lui Spiru Haret, formatorul școlii românești moderne. Principiul „cultivării individualității elevilor“, preconizat de Spiru Haret, și spiritul inovator stau la baza activității din colegiul nostru. Aici elevii învață să învețe, să-și dezvolte spiritul critic, să fie autonomi, să-și însușească valorile cetățeniei europene.

Atrag atenția câteva momente importante din istoria liceului. În 16 octombrie 1927, este inaugurată noua locație a școlii, construite cu fondurile strânse și de la asociația părinților elevilor. În acest spațiu educațional își desfășoară activitatea clase de „Real“ și „Modern“. Printre profesori îl putem aminti pe Dan Barbilian, iar printre elevii acelor ani pe: Constantin Noica, Nicolae Steinhardt, Alexandru Elian. Cei 24 de bacalaureați ai anului 1927 sunt realizatorii unei deosebite performanțe școlare: Liceul „Spiru Haret” din București este „clasificat întâiul pe țară”, cum citim în Raportul Comitetului Școlar.

„Între democrație și totalitarism” se poate intitula etapa sinuoasă a evoluției liceului după 1937. De la instaurarea monarhiei autoritare până la instituționalizarea comunismului, Liceul „Spiru Haret” crește și descrește. „Crește” prin respectarea tradiției haretiene, „descrește” pe măsură ce apar atentatele la multiculturalismul său tradițional, la diversitatea etnică și religioasă cunoscută. Revista liceului, „Vlăstarul”, înființată în 1923, cea mai longevivă publicație școlară la ora actuală, ce s-a bucurat de participarea, în colectivul redacțional, a unor personalități marcante ale culturii române (Mircea Eliade, Nicolae Steinhardt, Alexandru Elian, Dinu Pillat etc.) va înceta să mai apară începând din anul 1943, dar își va relua activitatea în anul 1968, sub directoratul doamnei profesor Aurelia Teodorescu.

După o serie de metamorfoze, determinate de contexte politice variate, ce au avut ca rezultat schimbări repetate ale profilurilor și ale numelui liceului, oficial, la 15 februarie 2000, Liceul Teoretic „Spiru Haret” devine Colegiul Național „Spiru Haret” din București, ca urmare a inițiativei domnului director Adrian Pascu. Această nouă etapă a evoluției instituției este caracterizată prin diversificarea activității tradiționale, dar nu lipsesc nici elementele noi. „Tradiționalul” este ilustrat prin structură, reînființându-se gimnaziul pe lângă liceu. Dintre elementele noi se pot aminti: inițierea și derularea de proiecte privind reabilitarea, consolidarea și modernizarea infrastructurii educaționale, precum și preocuparea constantă pentru dotarea cu tehnologie modern care să susțină procesul didactic.

Așadar, situat într-o zonă centrală, aproape de kilometrul 0, Colegiul Național „Spiru Haret” este accesibil elevilor din întreg municipiul București, fiind o alegere potrivită a absolvenților de școală primară și de gimnaziu, care doresc să obțină performanțe în cadrul învățământului gimnazial/liceal și nu numai. Rezultatele elevilor noștri vorbesc de la sine. În plus, școala noastră vine în întâmpinarea nevoilor copiilor, stimulându-le și valorificând potențialul lor aptitudinal și cognitiv. Dovada o constituie paleta diversificată a activităților extrașcolare, care se extinde de la an la an, în funcție de rezultatele chestionarelor de satisfacție administrate elevilor și părinților.

• **OFERTA EDUCATIONALA AN SCOLAR 2026-2027**

COLEGIUL NAȚIONAL „SPIRU HARET” BUCUREȘTI								
Liceu	FILIERĂ/PROFIL/DOMENIUL DE PREGĂTIRII BAZĂ/SPECIALIZARE	Nu- măr clase	Nu- măr total lo- cui	Nu- măr total lo- cui pen- tru elevi i romi	Nu- măr total lo- cui pen- tru elevii cu CES	Media ultimu lui admis	Codifi- - care	Observa- ții
	TEORETICĂ/REAL/MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	1	28	1	1	9,62	179	
	TEORETICĂ/REAL/MATEMATICĂ-INFORMATICĂ INTENSIV INFORMATICĂ	1	28	1	1	9,62	179	
	TEORETICĂ/REAL/MATEMATICĂ-INFORMATICĂ- bilingv limba engleză	1	28	1	1	9,67	180	
	TEORETICĂ/REAL/ ȘTIINȚE ALE NATURII	2	56	2	2	9,57	181	
	TEORETICĂ/UMANIST/FILOLOGIE	1	28	1	1	9,37	182	
	TEORETICĂ/UMANIST/ ȘTIINȚE SOCIALE	1	28	1	1	9,47	183	
	TEORETICĂ/UMANIST/ ȘTIINȚE SOCIALE INTENSIV LIMBA ENGLEZĂ	1	28	1	1	9,47	183	
Gim-naziu	clasa a V-a - intensiv Limba Engleză	1	28	-	-	-	-	
Con-tact	Strada ITALIANĂ Nr. 17, sector 2, București Telefon: 021 313 64 62 Adresa e-mail: colegiul.spiru@s2.ismb.ro							

• **OBIECTIVELE ȘI PRIORITĂȚILE REGIONALE ȘI LOCALE**

Aderarea la Uniunea Europeană presupune participarea la o piață comună, care este nu numai a bunurilor, a serviciilor și a capitalurilor, ci și a muncii, fapt ce a condus la necesitatea creării și

dezvoltării Spațiului European al Învățământului Superior, a Spațiului European al Cercetării, a Cadrului European al Calificărilor, a Sistemului Comun de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional și Tehnic, a Rețelei Europene pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior.

Sunt premise pentru atingerea performanței personale prin stăpânirea competențelor cheie, adoptate la nivel european: comunicarea în limba maternă, comunicarea în limbi străine, deprinderi de calcul matematic și competențe de bază în științe și tehnologie, abilități TIC, a învăța să înveți, competențe civice și interpersonale, antreprenoriat, conștiința culturală.

Strategia Ministerului Educației și Cercetării are ca priorități ale politicii educaționale: descentralizarea, calitatea, atingerea standardelor europene, accesibilitatea la educație, învățarea permanentă, diversitatea culturală și dezvoltarea resurselor umane.

Direcțiile strategice ale educației în România se conturează la intersecția acestor deziderate cu cele preconizate de standardele europene. Planul de Dezvoltare Instituțională al Colegiului Național „Spiru Haret” din București este un document care valorifică analiza contextului socio-economic și analiza nevoilor reale de formare profesională, precum și prioritățile educaționale și profesionale la nivel național, regional și local.

● ANALIZA DIAGNOSTICĂ

Colegiul nostru se bucură de o apreciere pozitivă la nivelul municipiului București (situându-se pe locurile fruntașe în topurile liceelor bucureștene) și la nivel național.

Consiliul de administrație a aprobat *documente interne* (ROF, RI, Codul de Etică, proceduri), care cuprind norme privind atât activitatea elevilor, cât și a cadrelor didactice, a părinților și a întregului personal al școlii.

La nivelul unității de învățământ a fost implementată, cu succes, platforma educațională *Google Classroom*, care permite desfășurarea orelor în sistem online, dar și catalogul virtual, care favorizează comunicarea între profesori, elevi și părinți, dar și comunicarea intrainstituțională.

Colegiul Național „Spiru Haret” din București își desfășoară activitatea prin componentele organigramei, respectiv Consiliul de Administrație, Consiliul profesoral, comisii, compartimentele și departamentele, în directă relație cu consiliul școlar al elevilor și fiecare clasă de elevi, cu sprijinul metodologic și de specialitate a Inspectoratului Școlar, C.C.D. în colaborare cu Comitetul Reprezentativ al Părinților, Asociația de părinți „Parteneriat Educațional în CNSHB” și diverse ONG-uri.

Întreaga activitate din liceu urmărește aplicarea coerentă a strategiei naționale în procesul educațional, a programelor de dezvoltare elaborate la nivel național și municipal. Colegiul Național „Spiru Haret” București are în anul școlar 2026-2027 următoarea echipă managerială:

- 2 posturi de conducere – director și director adjunct.

- **RESURSE UMANE**

AN ȘCOLAR 2026-2027	
NORME DIDACTICE	59,95
<i>POSTURI DIDACTICE AUXILIARE</i>	8
administrator financiar	2
secretar șef	1
secretar	1
bibliotecar	1
administrator patrimoniu	1
informatician	2
<i>NEDIDACTIC</i>	11
îngrijitor	5
muncitor	2
muncitori calificați (cu autorizare de fochist)	2
paznici	2

Toate posturile sunt ocupate cu personal calificat (studii corespunzătoare postului) catedrei pe care îl/o ocupă. Personalul didactic auxiliar și nedidactic este insuficient, nefiind ocupate toate posturile.

• NUMĂR TOTAL ELEVI ÎN ULTIMII ANI:

Anul școlar	Număr total elevi	Proveniența		Nr. băieți/fete		Număr elevi/forme de învățământ	
		Mediu urban	Mediu rural	Număr băieți	Număr fete	învățământ gimnazial	învățământ liceal
2022/2023	1048	992	56	335	713	118	930
2023/2024	1023	951	72	371	652	116	907
2024/2025	1008	933	75	369	633	112	896
2025/2026	1028	942	86	317	711	110	918

• NIVELE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

An școlar	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Nr. clase nivel gimnazial	4	4	4	4
Nr. clase nivel liceal	3 2	3 2	3 2	3 2
Specializări la nivel liceal	Matematică – Informatică Științe ale Naturii Filologie Științe Sociale	Matematică – Informatică Științe ale Naturii Filologie Științe Sociale	Matematică – Informatică Științe ale Naturii Filologie Științe Sociale	Matematică – Informatică Științe ale Naturii Filologie Științe Sociale
Opțiuni școlare și profesionale la terminarea ciclului liceal	100 %	100 %	100 %	100 %
Total nr. clase realizate	3 6	3 6	3 6	3 6
Total nr. clase propuse	3 6	3 6	3 6	3 6
Număr clase realizate/ număr clase propuse	3 6 / 3 6	3 6 / 3 6	3 6 / 3 6	3 6 / 3 6

• **SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ ÎN ULTIMII PATRU ANI**

Anul școlar	Rezultate la examene naționale		Procente de promovabilitate	
	Evaluare națională	Bacalaureat	Gimnaziu	Liceu
2022/2023	Înscriși: 30 Promovați: 30	Înscriși: 246 Promovabilitate 99,2%	100 %	100 %
2023/2024	Înscriși: 29 Promovați: 29	Înscriși: 234 Promovabilitate 100%	100 %	100 %
2024/2025	Înscriși - 29 Promovați - 29	Înscriși - 216 Promovabilitate 99,5%	100 %	100 %
2025/2026	Înscriși - 28 Promovați - 28	Înscriși - 226 Promovabilitate 100%	100 %	100 %

• **REPARTIZAREA PERSONALULUI DIDACTIC**

AN ȘCOLAR	PERSONAL DIDACTIC CALIFICAT					
	titular	suplinitor	motivele fluctuatiei	cu alte specializări	necalificat	în curs de calificare
2022/2023	51	19	Mișcarea personalului didactic	-	-	-
2023/2024	58	18	Mișcarea personalului didactic	-	-	-
2024/2025	59	20	Mișcarea personalului didactic	-	-	-
2025/2026	58	12	Mișcarea personalului didactic	-	-	-

● **INDICATORI CALITATEA RESURSELOR UMANE**

INDICATORUL	A	B	A/B X 100 %
<i>a. Pondere personal didactic cu o vechime în unitate mai mare de 4 ani</i>	<i>Nr. cadre didactice cu o vechime în unitate mai mare de 4 ani</i>	<i>Nr. total de cadre didactice</i>	<i>Ponderea, %</i>
	2022/2023 - 50	70	65
	2023/2024 - 52	76	68
	2024/2025 - 51	79	64
	2025/2026 - 51	71	71
<i>b. Ponderea personalului cu doctorat</i>	<i>Nr. cadre didactice cu doctorat</i>	<i>Nr. total de cadre didactice</i>	<i>Ponderea, %</i>
	2022/2023 - 11	70	15
	2023/2024 - 13	76	17
	2024/2025 - 13	79	16
	2025/2026 - 13	71	18
<i>c. Ponderea personalului cu gradul I</i>	<i>Nr. cadre didactice cu gradul I</i>	<i>Nr. total de cadre didactice</i>	<i>Ponderea, %</i>
	2022/2023 - 54	70	77
	2023/2024 - 54	76	71
	2024/2025 - 62	79	78
	2025/2026 - 59	71	83
<i>d. Ponderea personalului cu gradul II</i>	<i>Nr. cadre didactice cu gradul al II-lea</i>	<i>Nr. total de cadre didactice</i>	<i>Ponderea, %</i>
	2022/2023 - 4	70	0,5
	2023/2024 - 3	76	0,3
	2024/2025 - 3	79	0,3
	2025/2026 - 2	71	0,2
<i>e. Ponderea cadrelor didactice cu performanțe în activitatea metodico-științifică, inclusiv metodiști</i>	<i>Nr. cadre didactice cu performanțe în activitatea metodico-științifică</i>	<i>Nr. total de cadre didactice</i>	<i>Ponderea, %</i>
	2022/2023 - 20	70	28
	2023/2024 - 20	76	26
	2024/2025 - 25	79	31
	2025/2026 - 25	71	35

<i>f. Participarea elevilor și/sau cadrelor didactice în activitatea metodică-științifică</i>	<i>Pondere elevi, %</i>	<i>Pondere profesori, %</i>	<i>Pondere elevi/ Pondere profesori</i>
	100 %	100 %	100 %
<i>g. Competențe de utilizare a calculatorului (Word+Excel) în rândul cadrelor didactice</i>	<i>Nr. cadre didactice cu competențe de utilizare a calculatorului (Word+Excel)</i>	<i>Nr. total cadre didactice</i>	<i>Pondere, %</i>
	2022/2023 - 70	70	100
	2023/2024 - 76	76	100
	2024/2025 - 79	79	100
	2025/2026 - 71	71	100
<i>h. Ponderea cadrelor didactice cu gradatie de merit</i>	<i>Nr. cadre didactice cu gradatie de merit</i>	<i>Nr. total cadre didactice</i>	<i>Pondere, %</i>
	2022/2023 - 17	70	24
	2023/2024 - 18	76	23
	2024/2025 - 18	79	22
	2025/2026 - 19	71	26
<i>i. Ponderea cadrelor didactice care în ultimii 5 ani au urmat cel puțin o formă de perfecționare</i>	<i>Nr. cadre didactice care în ultimii 5 ani au urmat cel puțin o formă de perfecționare</i>	<i>Nr. total cadre didactice</i>	<i>Pondere, %</i>
	2022/2023 - 60	70	85
	2023/2024 - 65	76	85
	2024/2025 - 68	79	86
	2025/2026 - 66	71	92

● FRECVENȚA

Se înregistrează un nivel ridicat al frecvenței școlare, majoritatea elevilor frecventând, cu regularitate, cursurile, însă există și situații în care absenteismul reprezintă o problemă, în special în cazul elevilor care practică sportul de performanță, în cazul elevilor cu probleme de sănătate sau în rândul elevilor care provin din familii cu probleme. Practic, raportându-ne la numărul total de elevi, ar rezulta circa 50.55 absențe pe elev. Este limpede că, și în unitatea noastră școlară, sunt elevi care au absențe de la cursuri, existând preocupări constante pentru diminuarea acestui fenomen.

Numărul total al absențelor pe ultimii ani se prezintă după cum urmează:

An școlar	Total absențe	Motivate	Nemotivate
2022/2023	47055	39284	7771
2023/2024	59707	51804	7903
2024 /2025	57125	49079	8046
2025/2026	61581	52806	8775

Considerăm că absenteismul nu este un fenomen necontrolabil la nivelul unității noastre. Ne îngrijorează faptul că, în ciuda apelurilor în vederea diminuării numărului de absențe și a eliminării cauzelor neîntemeiate ale acestora, numărul acestora se menține ridicat, în comparație cu obiectivele pe care ni le-am propus.

- **STAREA DISCIPLINARĂ**

Disciplina se încadrează în limitele normalului, comportamentul elevilor fiind unul adecvat instituției școlare în care învață. Raportat la indicatorul medii la purtare, comportamentul elevilor se poate aprecia cu calificativul „F.B.”. 95% dintre elevii Colegiului Național „Spiru Haret” au obținut media 10 la purtare în ultimii ani. Cazurile de scădere a notelor la purtare au fost din cauza numărului mare de absențe.

Statistica mediilor la purtare

An școlar	Media la purtare	Număr de elevi
2022/2023	10	1045
	9	3
	8	-
	7	-
	6	-
2023/2024	10	1023
	9	3
	8	-
	7	-
	6	-

2024 /2025	10	1006
	9	2
	8	-
	7	-
	6	-
2025 /2026	10	1026
	9	2
	8	-
	7	-
	6	-

RESURSELE MATERIALE ȘI CONDIȚIILE DE ÎNVĂȚARE

• STAREA CLĂDIRII, VÂRSTA ȘI ANUL ULTIMEI RENOVĂRI

	Anul construcției	Anul ultimei renovări
Corp A	1926-1927	2024-2025
Sala de Sport	1937	
Latura de Est	1966	
Latura de Nord	1978	

• ORGANIZAREA SPAȚIULUI ȘCOLAR

Entitate spațiu școlar	Nr. entități	Suprafața	Aprecierea stării
Săli de clasă	36	6188,35 m ²	Foarte bună
Cabinete pe discipline	6	54 m ²	Foarte bună
Laboratoare pe discipline	3	198 m ²	Foarte bună
Săli de sport	1	958,20 m ²	Foarte bună
Bibliotecă	1	97 m ²	Foarte bună
Cabinet metodic	10	1123 m ²	Foarte bună
Cancelarie	1	64 m ²	Foarte bună

Cabinet de asistență și consiliere	1	18 m ²	Foarte bună
Cabinet stomatologic	1	19,50 m ²	Foarte bună
Laboratoare informatică	4	256 m ²	Foarte bună
Cabinet medical	1	19,50 m ²	Foarte bună
Sală de lectură	1	30 m ²	Foarte bună
Sală de festivități	1	87 m ²	Bună

- **CALITATEA CONSTRUCȚIEI ȘCOLARE; ÎNTREȚINEREA SPAȚIILOR EXTERIOARE ȘI A TERENURILOR EXISTENTE**

STAREA CLĂDIRII			
Categorie	Bună	Necesită reparații minore	Necesită reparații semnificative
Aspect general		*	
Aspectul fațadei		*	
Acoperișul	*		
Burlane și jgheaburi	*		
Uși și geamuri		*	
Curățenie	*		
Antifonie, liniște necesară	*		
Ventilație, aerisire	*		
Curățenia spațiilor exterioare	*		
Amenajarea curții și aspectul ei	*		
Existența gardului împrejmuitoare		*	
Amenajarea căilor de acces către școală	*		

Sistem de siguranță a elevilor	*		
Sistem de siguranță a materialului didactic	*		

• **ÎNCADRAREA ÎN NORMELE DE IGIENĂ ȘCOLARĂ A SPAȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Suprafață utilă/ elev	Suprafață utilă	Nr. elevi	M2/elev
	6188,35 m2	1051	5,88 m2
	% din suprafața totală Foarte Bine	% din suprafața totală Bine	% din suprafața totală Nesatisfăcător
Încălzire/ temperatură	70%	30%	
Iluminat	100%		
Starea pavimentului	100%		
Starea ușilor și a ferestrelor	70%	30%	
Aerisire naturală	100%		
Microclimat (umiditate, zgomot)	100%		
Condiții ergonomice pentru organizarea lecțiilor în laboratoare, cabinete, ateliere școlare	100%		

• **UTILIZAREA SPAȚIILOR**

Indicatori de utilizare	A	B	AB
Indicele de utilizare a spațiilor cu destinație pentru învățământ	Nr. claselor de elevi	Nr. spațiilor funcționale	Nr. clase/sală
	36	43	36/36

Număr de schimburi în care funcționează școala	1 schimb/ zi		
Gradul de ocupare a suprafeței educaționale	Suprafața educațională	Nr. total elevi	Elevi/m2
	760,55 m2	1051	0,72

• **DOTAREA CU PRINCIPALELE ECHIPAMENTE DE COMUNICARE ȘI IT**

Telefon		fax	Calculator în stare de funcționare		Copiat or	TV	Table inteligente	
direct	prin oficiul poștal		Număr total	Conectate la internet			Table SMART	Ecrane interactive
Da		Da	170	170	20	3	-	43

PROIECTE ȘI PARTENERIATE

• **ACTIVITĂȚILE EXTRAȘCOLARE. PROMOVAREA IMAGINII LICEULUI ȘI A CULTURII SALE ORGANIZAȚIONALE**

În ultimii ani, cultura organizațională și bunul renume al calității serviciilor educaționale oferite de Colegiul Național „Spiru Haret” ne-au plasat pe locuri fruntașe în preferințele absolvenților de gimnaziu. Răspunsurile elevilor privind opțiunile exprimate la admiterea în clasa a IX-a indică faptul că liceul nostru s-a situat între primele lor opțiuni, fiind preferat altor unități de învățământ.

PROFILUL ELEVULUI SPIRIST

Profilul elevului spirist indică faptul că acesta dorește să-și dezvolte abilitățile în următoarele domenii:

1. COMUNICAREA

Elevul nostru își dorește să facă față cu succes provocărilor unui interviu, al unei munci în echipe diverse, în proiecte din cele mai diferite. Sondajele arată ca peste 50% dintre elevi consideră că dezvoltarea abilităților de comunicare este importantă și foarte importantă, iar 47% dintre elevii respondenți consideră că succesul lor școlar și personal depinde de o bună comunicare cu profesorii.

În practică, aceste abilități se șlefuiesc în contexte care sunt diferite de cele posibile și realizabile în orele de curs, adică prin implicarea în proiecte și activități extrașcolare. Dovadă stau numeroasele inițiative ale elevilor și sprijinul pe care ni-l cer în crearea de cluburi. În școală există un număr important de proiecte și inițiative extrașcolare în derulare: cluburi de film, de dezvoltare personală, de fotografie, de lectură, de gândire critică, TED-ed, dezbateri în limba română și engleză, de muzică, desen, pictură, robotică, sport, șah, diplomație.

Revista centenară, „Vlăstarul”, este un proiect în mod constant atractiv pentru mulți elevi. În ultimii ani, alte două reviste ale școlii - *SpiruScience* și *GeoImpact* obțin premii fruntașe la concursurile municipale de reviste școlare.

Există un interes crescut pentru cluburile de dezbateri și dezvoltare personală. Tot sub umbrela acestei abilități se înscriu și multiplele cluburi de lectură clasice, sau de lectură filosofică, la care se înscriu elevi de la toate profilurile (real și uman). Întrucât competențele necesare tinerilor secolului XXI includ dezvoltarea gândirii critice, perfecționarea și diversificarea strategiilor de înțelegere și interpretare a unui text, Planul are în vedere urmărirea constantă a menținerii activității unor astfel de cluburi în viața școlii, și popularizarea activității lor.

2. COMPETENȚELE DIGITALE

Trebuie menționat faptul că școala noastră este Centru de testare ECDL, iar elevii parcurg toate modulele necesare pentru echivalarea probei la bacalaureat, certificatul constituind un element important în alcătuirea portofoliului sau CV-ului european (Euro Pass). În ceea ce privește dezvoltarea acestor competențe, școala deține un atelier de robotică, unde elevi de liceu și de gimnaziu se pregătesc pentru concursuri regionale și naționale de robotică. În 2026, echipa de robotică *RoboSapiens* a obținut premii importante la Concursul Internațional de Robotică din Canada, iar echipa de juniori de robotică a înregistrat și ea calificări la concursurile FLL (*First Lego League*). Dacă, în perioada 2020-2022, s-a desfășurat în școală un proiect Erasmus cu tema „STEM in the Life”, care a urmărit dezvoltarea și integrarea abilităților tehnologice din aria STEM - Științe, Matematică, Tehnologie, Informatică, în perioada 2025-2027, avem în derulare proiectul Erasmus *A Holistic Approach to the Digital World*, care abordează atât latura etică a folosirii tehnologiei și a IA, cât și abordarea holistică a disciplinelor din aria STEM. Planul vizează îmbunătățirea frecvenței utilizării tehnologiei la orele de curs. În urma participării la mobilitățile Erasmus (cursuri, *job shadowing*), profesorii propun și elaborează fișe de

lucru, idei de lecții inspirate de colegi și sisteme de învățământ din spațiul european, care se regăsesc ca resursă digitală într-o culegere cu acces liber. <https://bibliotecaerasmus.blogspot.com/>

Obiectivul împletirii tehnologiei cu științele este, cu siguranță, cheia pregătirii generațiilor viitoare. Versatilitatea elevilor noștri în folosirea de aplicații nu este suficientă. Prin urmare, o educație bazată pe îngemănarea dintre calculator și lumea științelor ne e utilă în asigurarea unei educații moderne și de calitate. Această competență joacă un rol important în învățarea pe tot parcursul vieții, și va asigura absolvenților un viitor mai bun, ajutându-i să se adapteze rapid la medii de lucru noi, la schimbări și fluctuații pe piața muncii.

3. EDUCAȚIA PENTRU O PLANETĂ CURATĂ

Educația ecologică în colegiul nostru este construită ca un demers constant, coerent și vizibil, menit să cultive spiritul civic și responsabilitatea față de mediul înconjurător. Revista *GeoImpact*, realizată de elevi și de profesori ai colegiului, funcționează ca un laborator de idei verzi, un spațiu unde tinerii investighează fenomenele de mediu, analizează impactul activităților umane asupra ecosistemelor și propun soluții inteligente pentru protejarea resurselor naturale. În fiecare an, „Săptămâna Verde” devine un moment de mobilizare generală: acțiuni de ecologizare, plantări, ateliere tematice, campanii de informare și activități de cartare urbană transformă elevii în actori implicați, conștienți de rolul lor în comunitate. Infrastructura școlii susține aceste inițiative prin existența unor puncte de colectare selectivă pentru hârtie, baterii și ulei alimentar uzat, completate de programul „Recicleta”, care încurajează comportamente responsabile și consecvente. Între 2025–2027, proiectul Erasmus *Every Drop Counts: Preserving Water, Protecting Life* amplifică dimensiunea europeană a educației ecologice, invitând elevii să exploreze tema apei ca resursă vitală, să înțeleagă vulnerabilitățile climatice și să propună soluții sustenabile. Prin toate aceste inițiative, colegiul își asumă misiunea de a forma cetățeni conștienți, implicați și pregătiți să protejeze planeta prin gesturi mici, dar cu impact real.

4. EDUCAȚIA PENTRU CULTIVAREA STĂRII DE BINE

Cultivarea stării de bine reprezintă un pilon esențial al educației moderne, iar colegiul nostru integrează acest principiu în mod sistematic, atât la nivelul orelor de curs, cât și în activitățile extracurriculare. Profesorii includ, în mod natural, momente de reflecție, exerciții de respirație, tehnici de gestionare a stresului și activități de construire a încrederii, pentru a crea un climat de siguranță

emoțională în clasă. Elevii sunt încurajați să își observe limitele, să își organizeze timpul echilibrat, alternând perioadele de învățare cu cele de odihnă, și să acorde atenție igienei somnului, ca parte integrantă a performanței academice. Tehnicile de NLP, adaptate vârstei lor, îi ajută să își dezvolte gândirea flexibilă, să își formuleze obiective realiste și să își consolideze încrederea în propriile capacități. În perioada 2025–2027, proiectul Erasmus *Speaking in the Language of P4C – Philosophy for Children* aduce în școală o abordare profundă, centrată pe dialog, reflecție și explorarea emoțiilor prin intermediul întrebărilor filosofice. De asemenea, mobilitățile de *job shadowing* din cadrul Acreditării Erasmus permit profesorilor să observe modele europene de bună practică în crearea stării de bine la clasă, în microcomunitatea școlară și în spațiul social extins. Toate aceste demersuri converg spre un obiectiv comun: formarea unor tineri echilibrați, empatici, capabili să se dezvolte armonios într-un mediu educațional care le respectă ritmul, nevoile și unicitatea.

5. **EDUCAȚIA PENTRU ARTE.** - există în școală proiecte axate pe educația pentru artă.

Concursul *SpirART*, cu o istorie îndelungată, se finalizează cu expoziții ale unor lucrări remarcabile. Există și o formație de muzică rock, echipe de teatru care montează spectacole remarcabile. Clubul de chitară, și el cu vechime, contribuie la promovarea artei, asigurând acel mediu informal unde tinerii își găsesc curajul să se exprime, să creeze. Nelipsite de la evenimentele școlii, formațiile muzicale împrumută colegiului, în zilele sale de sărbătoare, un aer festiv accentuat de arhitectura specială și spațiile generoase ale corpului vechi. Contextul informal în care elevii creează, performează, comunică și se dezvoltă emoțional este unul mai mult decât oportun pentru dezvoltarea lor personală. Școala sprijină pregătirea unor evenimente cu lungă tradiție, cum ar fi „12 Decembrie- Ziua Absolventului”, „Zilele Porților Deschise”, „9 Mai- Ziua Europei”. Elevii pregătesc scenete, mini-spectacole, momente, târguri de Crăciun sau primăvară, participând activ la viața școlii, hrănind sentimentul de apartenență la acea comunitate care îi ajută să se cunoască, să se dezvolte, fiind un mediu sigur, unde ei pot crește din punctul de vedere al dezvoltării personale.

6. **COMPETENȚELE LINGVISTICE DE COMUNICARE ÎN LIMBI STRĂINE**

Integrarea dezvoltării competențelor lingvistice în activitățile școlare este o preocupare constantă a colegiului, reflectată în diversitatea oportunităților oferite elevilor. Școala este partener certificat *EEC – English Examination Centre of Bucharest*, ceea ce permite organizarea unor cursuri

opționale dedicate pregătirii pentru certificările internaționale în limba engleză. Oferta educațională include clase de bilingv engleză și intensiv engleză și franceză, consolidând un parcurs lingvistic solid și coerent. Revistele școlii, *The Offspring* (în limba engleză) și *LiRegal* (în limba franceză), și ele cu tradiție îndelungată, oferă elevilor un spațiu de exprimare creativă, publicând periodic articole în mediul digital. Prin aceste inițiative, colegiul cultivă competențe comunicative avansate și deschidere către multiculturalitate.

● ÎNCHEIEREA DE PARTENERIATE CU PARTENERI ECONOMICI SAU ONG-URI

Școala noastră dezvoltă constant parteneriate menite să ofere elevilor o perspectivă realistă, aplicată și diversificată asupra lumii profesionale. Colaborările cu instituții financiar-bancare, precum BNR sau programul *Junior Achievement România* (JAR), sunt apreciate, în mod special, de elevii de la profilul umanist, care au ocazia să participe la ateliere tematice, la simulări financiare, la sesiuni de educație economică și la vizite la firme de profil, explorând direct dinamica mediilor financiare moderne. În cadrul programului *Școala de bani*, elevii învață despre gestionarea responsabilă a resurselor, despre planificare financiară și rolul economiei în viața cotidiană. Parteneriatele cu Directoratul Național de Securitate Cibernetică aduc în atenția elevilor teme actuale precum siguranța online, protecția datelor și responsabilitatea digitală, completând formarea lor civică. De asemenea, colaborarea cu *Asociația Salvați Copiii* contribuie la educația pentru drepturile copilului, prevenirea riscurilor digitale și dezvoltarea empatiei sociale. Nu în ultimul rând, parteneriatele cu ONG-uri și autorități locale oferă elevilor o imagine clară asupra diverselor domenii profesionale, prin întâlniri cu specialiști, proiecte comunitare și activități de orientare în carieră. Toate aceste inițiative creează un cadru educațional dinamic, conectat la realitate, în care elevii își pot contura cu încredere traseul profesional.

● PLANUL EUROPEAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ. PROIECTE ȘI PARTENERIATE STRATEGICE INTERNAȚIONALE

Faptul că, în ultimii ani, elevi cu rezultate școlare foarte bune aleg să își continue studiile liceale în colegiul nostru este o onoare, dar și o responsabilitate, întrucât, pentru acești elevi, trebuie asigurat un standard educațional ridicat.

Motivul principal al implicării în proiecte internaționale este că proiectele de mobilități, de cooperare și schimb de experiență școlară cu alte țări, școli europene, reprezintă un mijloc al dezvoltării instituționale și al creșterii calității serviciilor oferite. Părinții elevilor noștri sunt interesați ca școala să deruleze astfel de parteneriate strategice școlare, întrucât școlile de unde vin unii elevi le promovează și ele. În cadrul lectoratelor cu părinții, întrebări privind proiectele internaționale sunt formulate în mod frecvent, ele constituind un criteriu care conferă un statut aparte unui liceu, de respect și de implicare în satisfacerea nevoilor de dezvoltare ale elevului.

Tot mai mulți absolvenți spiriști aleg să își continue studiile universitare în instituții europene de prestigiu, recunoscute pentru calitatea actului educațional și pentru funcționarea eficientă a sistemelor lor academice. Această tendință confirmă aspirațiile unei generații deschise către mobilitate, diversitate și către standarde internaționale. În acest context, misiunea colegiului este de a-și moderniza constant imaginea și serviciile educaționale, astfel încât să răspundă nevoilor unei comunități școlare dinamice și conectate la realitățile europene. Experiențele dobândite prin interacțiunea cu profesori și elevi din alte țări, contactul direct cu alte culturi și cu moduri diferite de organizare a educației aduc în instituție un suflu proaspăt, mobilizator, care inspiră schimbare și deschidere.

Nu în ultimul rând, aceste parteneriate contribuie masiv la o mai mare deschidere a instituției spre modernizare și internaționalizare. Intenția instituției este de a menține și derula proiecte cu finanțare europeană. În perioada 2020–2027, colegiul este implicat în proiecte de mobilitate constând în cursuri, *job shadowing*, mobilități de elevi în cadrul Acreditării Școlare. Proiectele de tip KA1 răspund perfect nevoii de formare profesională și a schimbului de experiență cu profesori și sisteme din UE. Colegiul a aplicat pentru continuarea proiectului de Acreditare Școlară KA1, pentru perioada 2027–2034.

Obiectivele pe termen lung ale proiectului de Acreditare (etapa 2020-2027, dar și 2027-2034) vizează dezvoltarea abilităților de comunicare în limbi străine, consolidarea competențelor soft (comunicare, găsire de soluții, managementul conflictelor, lucru în echipă), precum și îmbunătățirea capacității de utilizare responsabilă a tehnologiei și integrarea STEM în activitățile de învățare. Indiferent că vorbim despre matematică, fizică, chimie sau informatică, lecțiile în care tehnologia devine instrument de explorare și aprofundare vor fi tot mai variate și apreciate. În perspectivă, ne propunem să includem între obiective și educația ecologică, respectiv cultivarea stării de bine, ca direcții complementare dezvoltării cognitive și formării elevilor. Participarea la proiecte Erasmus+

contribuie decisiv la formarea abilităților de comunicare eficientă, rezolvare a conflictelor și gestionare a emoțiilor, atât pentru profesori, cât și pentru elevi. Interacțiunea în contexte non-formale generează o „resetare” a modului în care sunt înțelese principiile comunicării, facilitând dobândirea competențelor sociale, a comunicării constructive, asertive și persuasive. Implementarea cu succes a unui proiect pe durata a 2–3 ani permite perpetuarea acestor competențe în cicluri educaționale viitoare.

Rezultatele diversificării comunicării devin vizibile încă din primul an: colaborările dintre comisiile interne se consolidează, parteneriatele trans-disciplinare se multiplică, iar dialogul transgenerational se fluidizează prin activități extrașcolare inovatoare. Elevii doresc să își dezvolte abilitățile de comunicare, iar dacă instituția nu le oferă aceste oportunități, riscul de a migra către servicii educaționale private crește — o formă de „abandon” simbolic, care indică pierderea încrederii în calitatea serviciilor noastre. Proiectele europene de parteneriat strategic își propun să reducă această migrare, oferind elevilor experiențe relevante și profesioniștilor contexte de inovare. Pe de altă parte, lipsa unei comunicări reale și eficiente între profesori și elevi, sau între profesori, ar afecta armonizarea influențelor educative. În absența intervenției, capacitatea profesorilor de a conecta învățarea cu dezvoltarea personală s-ar diminua, iar cultura organizațională ar deveni inertă, rezistentă la schimbare.

De aceea, colegiul a aplicat pentru continuarea proiectului de Acreditare Școlară KA1 pentru perioada 2027–2034 și își propune extinderea colaborării internaționale la nivel gimnazial prin parteneriate e-Twinning. În ultimii ani, instituția a obținut titlul de „Școală Europeană” și intenționează să participe, în continuare, la acest concurs național, consolidându-și profilul european și angajamentul față de excelență.

În prezent, derulăm încă alte trei proiecte de parteneriate strategice de scurtă durată- KA2, având ca tematici: utilizarea responsabilă a tehnologiei, protecția resurselor de apă, și crearea stării de bine și a dezvoltării gândirii critice.

Articolele și testimonialele dedicate mobilităților Erasmus, publicate constant pe blogul proiectelor europene spiriste, constituie o mărturie valoroasă a entuziasmului și a implicării elevilor. Aceste materiale reflectă nu doar experiențele lor academice și culturale, ci și dorința autentică de a participa la programele Erasmus, de a explora alte spații educaționale și de a se dezvolta într-un cadru internațional. Ele confirmă, într-un mod generos și convingător, că tinerii noștri privesc mobilitățile ca pe o oportunitate reală de creștere personală, de deschidere către diversitate și de consolidare a competențelor necesare unei generații europene moderne. <https://extracurricularepiru.blogspot.com/>

- **REALIZAREA UNOR ACȚIUNI CU IMPACT COMUNITAR**

Acțiunile cu impact comunitar desfășurate în școala noastră vizează în primul rand programele și activitățile de prevenire derulate în colaborare cu autoritățile locale (primărie, poliție, diverse ONG-uri), dar și cu medici, juriști, psihologi. Ele se concentrează pe prevenție și conștientizare a pericolelor din societate. E vorba despre delicvența juvenilă, violența în familie, consumul de alcool, tutun, droguri, traficul de persoane, etc. În perioada programelor Săptămâna Verde și Săptămâna Altfel, au fost derulate activități cu acest specific, iar psihologi, polițiști, personal MAI, SRI, au putut interacționa cu elevii, pentru a discuta diverse aspecte legate de consumul de droguri, de siguranța pe internet, despre strategii de recunoaștere a unor comportamente abuzive etc.

Proiectul de dezvoltare instituțională își propune ca, în perioada care urmează, activitățile derulate cu membrii acestor organisme să se intensifice și cât mai multe ateliere de conduită preventivă să poată fi accesate de elevii liceului. O bună educație civică se formează în strânsă legătură cu informarea privind legislația în vigoare și cu promovarea unei atitudini bazate pe responsabilitate.

- **ACTUALIZAREA SITE-ULUI ȘCOLII**

Identitatea școlii s-a extins în mediul virtual, devenind spațiul principal în care elevii, părinții și partenerii comunității găsesc rapid resurse esențiale. De la oferta educațională și proiecte, până la structura instituției și la performanțele care ne recomandă, toate informațiile sunt, acum, disponibile online. Pentru a răspunde acestor nevoi, modernizarea permanentă a site-ului școlii este o prioritate. Monitorizarea traficului web ne ajută să înțelegem impactul real al școlii în comunitate, totul fiind gestionat cu o atenție riguroasă acordată protecției datelor și standardelor GDPR.

- **DEZVOLTAREA RELAȚIEI FAMILIE-ȘCOALĂ**

Educația este un efort de echipă, în care familia joacă un rol la fel de important ca elevii și profesorii. Părinții se implică activ prin comitetele pe clasă, iar întâlnirile periodice organizate de-a lungul anului școlar sunt un bun prilej pentru a le afla nevoile și pentru a le prezenta proiectele școlii. Chestionarele pe care le aplicăm ne arată că avem o relație foarte bună cu aceștia. Mai mult, mulți părinți au răspuns de fiecare dată când le-am cerut sprijinul în diferite situații. Ne propunem ca prin acest plan să dezvoltăm și mai mult colaborarea cu părinții.

- **FORMAREA CONTINUĂ**

Performanța unei unități de învățământ depinde și de calitatea resurselor umane existente. Managementul resurselor umane într-o unitate de învățământ reprezintă procesul strategic de planificare, selecție, atragere, dezvoltare, menținere și motivare a personalului didactic, auxiliar și de conducere pentru a asigura un act educațional de performanță. Acest proces trebuie să țină cont de: utilizarea optimă a potențialului cadrelor didactice existente, investiția în dezvoltarea resurselor umane, estimarea nevoilor de competențe profesionale și transversale evoluției în cariera didactică.

Managementul resurselor umane trebuie abordat într-o viziune integratoare, globalizată, interdisciplinară și profesională. În perioada 2026-2030, se dorește susținerea și sprijinirea cadrelor didactice în formarea competențelor cheie europene în domenii precum digitalizarea, incluziunea, dezvoltarea și valorificarea potențialului profesorilor în vederea diversificării strategiilor didactice prin integrarea noilor politici educaționale și creșterea nivelului de utilizare a platformelor educaționale care integrează inteligența artificială.

Activitatea cadrului didactic se va regăsi în portofoliul profesional.

● **STRATEGIA COLEGIULUI**

Colegiul Național „Spiru Haret” își propune un învățământ cu accent pe pregătirea pentru viață astfel încât absolvenții să devină persoane creative, cultivate, adaptabile la schimbare și capabile să ia decizii care să le susțină echilibrul emoțional, bunăstarea și împlinirea.

Obiectivul general al proiectului este, în primul rând, de a le asigura elevilor o pregătire teoretică și practică de calitate, la un nivel cât mai apropiat de cel existent pe plan european. În acest sens, ne-am propus să folosim la maximum baza materială și corpul profesoral pe care îl avem. Cultivarea unei gândiri logice și creative, dezvoltarea capacității de transfer de cunoștințe și abilități între discipline, stimularea interesului și a dorinței de cunoaștere, dezvoltarea deprinderilor necesare muncii în echipă, dezvoltarea simțului practic, economic, etic și estetic, identificarea propriului sistem de valori în vederea autoevaluării și autodescoperirii sunt obiective urmărite pe întreaga durată a instruirii.

Motivarea necesității și a oportunității noului proiect are la bază studiul rezultat din analiza politicilor locale, regionale și naționale de dezvoltare, pe de o parte, iar pe de altă parte, rezultă din misiunea asumată.

● **CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ**

Este caracterizată printr-un etos instituțional stimulat, în cadrul căruia respectul față de moștenirea înaintașilor impune școlii responsabilitate, angajare, studiu, performanță și competiție. În mentalul colectiv al elevilor și al profesorilor acestui liceu s-a înrădăcinat un sentiment de mândrie, datorat absolvenților care, grație și educației primite aici, au devenit personalități de marcă ale culturii române (Mircea Eliade, Nicolae Steinhardt, Constantin Noica, Grigore Moisil, Octavian Paler, Andrei Pleșu etc.). Valorile dominante sunt: echitate în relațiile interpersonale, cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de semeni, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm și, nu în ultimul rând, dorința de afirmare. Există și cazuri de rutină, conservatorism, reduse, însă, ca pondere. Colegiul Național „Spiru Haret” funcționează, în linii mari, ca o echipă, doar în situații izolate înregistrându-se tensiuni minore. Personalitatea școlii este pregnantă, simbolurile ce o pun în lumină fiind: efigia lui Spiru Haret, sigla liceului și cea a revistei „Vlăstarul” (cea mai longevivă publicație școlară, înființată în anul 1923). La acestea se adaugă extinderea segmentului extrașcolar (cercuri, cluburi, parteneriate, reviste) și angajarea școlii în proiecte europene Erasmus, care au dus la obținerea titlaturii de Școală Europeană.

Din setul de elemente care formează cultura organizațională a școlii noastre putem enumera: celebrarea anuală, pe data de 12 decembrie, a *Zilei Absolventului*, a zilei de naștere a lui Spiru Haret prin Simpozionul Național *Colocviile Haretiana* (15 februarie), imnul liceului (în interpretarea formației Holograf), organizarea *Săptămânii Porților Deschise*, a întâlnirilor cu generațiile anterioare de elevi, dar și cu noile generații. În plus, sunt organizate, în spiritul unei tradiții ce descinde din perioada interbelică, diverse competiții. De asemenea, fiecare elev al liceului posedă carnetul de note personalizat și o insignă ce conține însemnele distinctive ale colegiului.

Colegiul nostru se bucură de o apreciere pozitivă la nivelul municipiului București (situându-se pe locurile fruntașe în topurile liceelor bucureștene) și la nivel național. Consiliul de administrație a aprobat documente interne (ROF, RI, Codul de etică, proceduri) care cuprind norme privind atât activitatea elevilor, cât și a cadrelor didactice, a părinților și a întregului personal al școlii. La nivelul unității de învățământ a fost implementată cu success platforma educațională Google Classroom, dar și catalogul virtual, care facilitează comunicarea între profesori, elevi și părinți, dar și comunicarea intrainstituțională.

- **MODUL DE COMUNICARE**

În general, comunicarea este funcțională, atât pe verticală (ascendent – descendent), cât și pe orizontală. Se realizează între:

- Directori – personal didactic și nedidactic;
- Directori – elevi
- Directori – părinți

Toate formele comunicării se derulează în mod formal (consiliile profesionale, ședințele cu părinții, Adunările generale ale Consiliului Școlar al Elevilor din cadrul Colegiului Național „Spiru Haret” București, platforma Google Classroom, e-mailul instituției), dar și informal, folosind canalele de comunicare online agreate la nivelul instituției.

Comunicarea directorului Colegiului Național „Spiru Haret” cu reprezentanții comunității locale și cu cei ai ministerului de resort este optimă și se realizează în ambele sensuri.

● **CALITATEA MANAGEMENTULUI ȘI STILUL DE CONDUCERE**

În contextul unei societăți moderne în permanentă schimbare, echipa managerială a Colegiului Național „Spiru Haret”, se definește prin calități și abilități precum: gândire logică, capacitate de conceptualizare, capacitate de diagnoză, capacitate de decizie, obiectivitate, adaptabilitate, centrarea pe dezvoltarea celorlalți, spirit colegial, capacitatea de a asculta și de a lua în considerare și alte păreri decât cele proprii, comunicare facilă, încurajarea creativității, atitudini pozitive, atribuții delegate.

Echipa managerială de la Colegiul Național „Spiru Haret” promovează un stil de conducere democratic. În funcție de situație, acordă prioritate uneia dintre următoarele variabile: cerințele sarcinii, nevoile grupului, nevoile indivizilor.

Membrii echipei manageriale pornesc de la premisa că obținerea performanțelor depinde de modul în care un manager reușește să influențeze comportamentul celorlalți membri ai corpului didactic și nedidactic. De aceea pune un accent deosebit pe motivarea și pe coordonarea acestora.

Sunt folosite următoarele instrumente manageriale: Regulamentul intern, Fișa operaționalizată a postului, Organigrama, Fișa de asistență la lecții, Fișa de evaluare anuală a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, Planul managerial și Planul operațional.

● **RELAȚIA ȘCOLII CU COMUNITATEA**

Reprezentant comunitate	Rol	Program de colaborare / protocol de parteneriat/ activitate de sprijin	Nivel de implicare	Probleme identificate
<i>Părinții</i>	a) sprijină unitatea de învățământ în activitatea de consiliere și de orientare socio-profesională a elevilor; b) sprijină unitatea de învățământ în organizarea și desfășurarea unor activități extrașcolare; c) au inițiative și se implică în îmbunătățirea condițiilor de studiu pentru elevii clasei; d) în anumite cazuri atrag sponsorizări pentru fondurile Asociației de Părinți în vederea derulării activităților extrașcolare și extracurriculare; e) sprijină conducerea unității de învățământ în întreținerea, dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a clasei și a unității de învățământ	<i>Cadrul legal de funcționare al CRP</i>	<i>Bun</i>	1) Nu toți părinții se implică în colaborarea cu școala; 2) Nevoia unei mai bune informări/cunoașteri și a unei participări mai active și realiste în viața școlii; 3) Nu toți părinții respectă prevederile ROFUIP și țin legătura lunar cu profesorul diriginte.

<i>Consiliul local</i>	Finanțarea cheltuielilor de întreținere; Susținerea performanței școlare a elevilor prin burse sau premii; Finanțarea unor proiecte extrașcolare.	Reprezentare în C.A.	<i>Bun</i>	Necesitatea reglementării funcționării magazinelor din proximitatea școlii pentru a evita posibilitatea ca elevii să poată achiziționa băuturi alcoolice, energizante sau produse pe bază de tutun; Nevoi suplimentare de întreținere a bazei materiale; Participarea sporadică a reprezentanților C.L. la ședințele C.A. al unității de învățământ.
<i>Primăria</i>	Inițierea unor activități extrașcolare Stabilirea bugetului anual al unității de învățământ Stabilirea nevoilor de investiții, reparații și dotări	Aprobarea bugetului anual; Contract de management financiar semnat de director cu Primăria Sector 2 Reprezentare în C.A.	<i>Foarte bun</i>	Necesitatea reglementării funcționării magazinelor din proximitatea școlii pentru a evita posibilitatea ca elevii să poată achiziționa băuturi alcoolice, energizante sau produse pe bază de tutun; Nevoi suplimentare de întreținere a bazei materiale;
<i>ONG-uri</i>	Sprijin în susținerea activității de performanță, în organizarea de activități extracurriculare; Punte de legătură între școală și comunitate	Ofertă de cursuri și activități extrașcolare pentru elevi și profesori; Derularea a numeroase proiecte extrascolare cu accent pe caracterul formativ al	<i>Foarte bun</i>	Găsirea altor ONG-uri care să se implice în dezvoltarea școlii.

		educației elevilor.		
<i>Reprezentantul părinților în consiliul de administrație</i>	Ține legătura cu C.A. Participa activ la sedintele C.A.	Susține proiectele de dezvoltare ale școlii în Comitetul Reprezentativ al Părinților Se implica activ în coordonarea administrativă a colegiului.	Foarte bun	Nu exista
<i>Biserică</i>	Biserica „Oțetari”	Se implică activ în programe de educație moral-creștină	Bun	Nu există
<i>Poliția</i>	Asigurarea siguranței elevilor și a personalului. Supravegherea accesului și ieșirii elevilor de la cursuri. Activități de prevenire și combateră a comportamentelor antisociale.	Existența serviciului Siguranță Școlară cu reprezentant în comisia de prevenire a violenței. Desemnarea Agentului de Proximitate care ține legătura permanent cu unitatea de învățământ.	Bun	Întreruperea în anul școlar 2025-2026 a supravegherii elevilor la intrarea și ieșirea din programul școlar.

ASSMB	Cabinet medical și stomatologic	Evaluează periodic starea de sănătate a elevilor. Colaborează cu personalul unității de învățământ în activitățile specifice de prevenire și combatere a epidemiilor.	Bun	Lipsa unui medic titular la cabinetul medical, acesta funcționând doar cu asistenta medicală.
Facultăți	Contracte de colaborare pentru efectuarea practicii pedagogice și pentru derularea unor proiecte extrașcolare.	Susțin formarea inițială sau în cadrul masteratelor didactice a cadrelor didactice. Derulează proiecte educaționale de informare a elevilor cu privire la diverse probleme de interes sau cu privire la orientarea școlară.	Bun	Nu există

1.3 ANALIZA NEVOILOR EDUCAȚIONALE ÎN CONTEXTUL POLITIC, ECONOMIC, SOCIAL, TEHNOLOGIC ȘI ECOLOGIC (P.E.S.T.E.)

a. CONTEXTUL POLITIC:

- Integrarea în Uniunea Europeană a condus la alinierea învățământului la standardele internaționale, la diminuarea birocrăției, a centralismului și a corupției;
- Creșterea vizibilității naționale a Colegiului Național „Spiru Haret”, București prin rezultatele foarte bune obținute în educație;
- Conectarea sistemului de învățământ național cu cel european;
- Politica educațională existentă are în vedere asigurarea calității educației și compatibilitatea cu sistemul european de educație și formare profesională.

1) la nivel local:

- Descentralizarea structurilor decizionale, modernizarea și dezvoltarea unității școlare, programe de sprijin financiar pentru elevii defavorizați dar și pentru elevii cu rezultate foarte bune la învățătură;
- Asigurarea caracterului deschis față de valorile democratice.

2) la nivelul unității:

- Asigurarea competitivității elevilor la nivel internațional;
- Stimularea creativității și a inovării în actul educațional din cadrul Colegiului Național „Spiru Haret” din București, prin încurajarea cadrelor didactice;
- Creșterea performanței școlare în cadrul Colegiului Național „Spiru Haret” din București;
- Instabilitatea climatului politic creează necesitatea unei abordări atente din partea liceului, pentru a asigura coerența politicilor educaționale.

b. CONTEXTUL ECONOMIC:

- Finanțarea nu ține cont de performanțele și specificul unității de învățământ;
- Interesul declarat al Primăriei Sector 2 și al Consiliului Local Sector 2 pentru reabilitarea spațiilor de învățământ, dotarea unității, reparații și investiții;
- Colaborarea cu Asociația de părinți în vederea derulării proiectelor extrașcolare.

c. CONTEXTUL SOCIAL:

- Influența, nu întotdeauna pozitivă, a mass-media și a rețelelor sociale;
- Deficiențele legii salarizării, împreună cu cadrul legislativ instabil, nu încurajează tinerii absolvenți să opteze pentru o carieră în învățământ, ceea ce conduce, în timp, la o lipsă de personal didactic la anumite discipline de studiu;
- Prin asigurarea procesului de învățare într-un singur schimb, s-a eficientizat resursa de timp, elevii profitând, în același timp, de condiții optime, prin asigurarea luminii naturale, în săli de clasă cu volum corespunzător.

d. CONTEXTUL TEHNOLOGIC:

- Dezvoltarea rapidă a inteligenței artificiale;
- Uzura morală și fizică rapidă a tehnologiei informației și a echipamentelor din dotare;
- Majoritatea familiilor din care provin elevii au un standard material ridicat, beneficiază de calculatoare personale conectate la internet sau alte dispozitive electronice, care pot fi „prietene” sau nu;
- Colegiul a beneficiat de dotarea cu ecrane interactive și calculatoare, menite să asigure desfășurarea performantă și modernă a procesului de învățare. Elevii sunt familiarizați cu tehnologia modernă pe care o folosesc în mod curent;
- Accesul elevilor și profesorilor din Colegiul Național „Spiru Haret” la platforma educațională Google Classroom pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;
- Accesul părinților la site-ul liceului și la catalogul virtual.

e. CONTEXTUL ECOLOGIC:

Există indicatori de poluare ridicați ai calității aerului, a apei și a solului, factori ce influențează starea generală de sănătate și confort a locuitorilor, dar, mai ales, a copiilor. În ultimii ani, la nivel național, s-a pus foarte mult accentul pe protecția mediului și creșterea calității vieții. Acest scop a generat inițierea unor serii de proiecte școlare la nivel național sau municipal, prin care comunitatea școlară și comunitatea locală este avertizată în legătură cu riscurile la care este supusă datorită unui comportament iresponsabil privind mediul înconjurător.

Există, în colegiu, cercuri ecologice, reviste cu tematică de mediu, ecoturism care promovează, în rândul elevilor, valorile ecologice, păstrarea și îmbogățirea spațiilor verzi, ecologizarea mediului, colectarea deșeurilor reciclabile, economisirea resurselor energetice și a apei.

Elevii obțin premii la concursuri naționale, iar școala dezvoltă relații de parteneriat cu instituții care au preocupări în domeniul ecologiei și cu O.N.G.-uri de profil, proiecte interne și internaționale pe probleme de mediu.

Educația ecologică trebuie să devină o prioritate și o componentă activă în educarea tinerei generații.

1.4. ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Accesul la educație pentru toate categoriile sociale: elevi romi, elevi cu CES, etc; • Elevi bine pregătiți, admiși în urma repartizării computerizate, cu medii mai mari de 9,30, în 75 % din cazuri fiind prima opțiune; • Participarea multor elevi la competițiile școlare cu rezultate deosebite în toate etapele, inclusiv în etapa națională; • Cei mai mulți dintre absolvenți devin studenți la universități din România, dar și din lume; • Profesori foarte bine pregătiți, cu grade didactice: gradul I – peste 50% din cazuri, profesori cu doctorat în specialitate, profesori mentori, profesori metodiști, profesori formatori, profesori autori de manuale și de programe școlare, etc. • Profesorii realizează, la nivelul catedrelor, întruniri tematice, portofolii, elaborări de teste și itemi de examene necesare în procesul de predare-învățare-evaluare; • Sunt utilizate preponderent metodele mixte de predare - învățare - evaluare; • Există un transfer de bune practici educaționale în urma derulării de schimburi	• Implicarea insuficientă a unor cadre didactice în programele de perfecționare; • Neincluderea, în oferta CDEOȘ, a unor opționale dorite de elevi care se regăsesc pe lista MEC; • Există situații punctuale de neadaptare a metodelor și a strategiilor didactice la particularitățile unor elevi; • Au existat situații de întârzieri în corectarea temelor, a testelor, a lucrărilor scrise și în oferirea de feedback elevilor; • Personalul didactic auxiliar și nedidactic insuficient în raport cu nevoile școlii; • Utilizarea insuficientă în procesul de predare a experimentelor practice; • Resurse financiare insuficiente în raport cu nevoile de susținere a activităților extrașcolare; • Lipsa unei săli de festivități; • Există mici sincope de comunicare: nu toate cadrele didactice răspund prompt la solicitările conducerii.

de experiență prin proiecte, programe, parteneriate educaționale cu participarea cadrelor didactice și a elevilor la nivel național și internațional; • Există o percepție pozitivă a comunității față de colegiu; • Colegiul are o poziție centrală în cadrul orașului facilitând accesul elevilor din toate zonele și asigură funcționarea într-un singur schimb. • Există o colaborare eficientă cu partenerii sociali și sindicatele din învățământul preuniversitar; • Există o colaborare cu instituțiile administrației publice locale și teritoriale; • Există Consiliul Școlar al Elevilor, activ și implicat; • Există o pagină web a unității https://www.cnshb.ro/ ; • Consilierul școlar este un facilitator al integrării elevilor în societate, prin orientarea profesională, consilierea elevilor cu CES și pentru aplicarea planurilor PEP; • Există o rețea cu 170 de computere, acces la internet prin fibră optică din două surse, ecrane interactive în toate sălile de clasă. Există echipamentele necesare pentru desfășurarea orelor în sistem online, pe platforma educațională Google Classroom, sistem de supraveghere audio/video integrat în unitate pentru asigurarea protecției elevilor, dar și pentru supravegherea elevilor în timpul examenelor naționale; • Cabinetele de informatică existente în școală permit desfășurarea examenelor ECDL și IC3 în cadrul CNSHB, unitatea de învățământ fiind acreditată în acest sens.	
---	--

• Instituția școlară este centru de pregătire EEC, pentru certificări lingvistice internaționale la limba engleză. • Școala beneficiază de un cabinet medical și de un cabinet stomatologic cu personal de specialitate. • Oferta CDEOȘ corespunde nevoilor și intereselor elevilor. • Diversitatea activităților extrașcolare și a proiectelor școlare, inițiate deopotrivă de cadrele didactice și de elevi, aduce o valoare adăugată semnificativă învățării nonformale și informale. • Valorificarea resursei umane (elevii și profesorii coordonatori) în obținerea performanțelor școlare prin participarea la concursuri naționale și internaționale.	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Există platforme educaționale de utilizare TIC și AI în procesul de instruire și educare, în vederea realizării unor lecții centrate pe elev, la nivelul CNSHB. • Existența posibilității de a derula proiectul-pilot privind programul pentru clasele a XII-a începând cu anul școlar 2026-2027; • Există posibilitatea diversificării modalităților de lucru, prin schimburi de experiență, prin utilizarea unor strategii de tipul: lucrul în grupe, în perechi, activități de proiect. • diversitatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de Casa Corpului Didactic sau de alte instituții de profil; • participarea la Proiecte Europene (Erasmus+); • existența unor ONG-uri interesate în încheierea unor acorduri de parteneriat pentru educație;	• Corelarea inadecvată a programelor școlare în plan transdisciplinar; • Legislație restrictivă privind achizițiile, care conduce la limitări ale caracteristicilor tehnice pentru echipamentele ce se pot achiziționa în limitele admise, pe de o parte, iar pe de altă parte lipsa posibilității finanțării activităților extrașcolare; • Manualele școlare pentru clasele X-XII sunt, în mare măsură, deteriorate, sau sunt depășite fizic și moral; • Influența negativă pe care media și rețelele de socializare o exercită, uneori, asupra atitudinii pe care beneficiarii direcți și indirecti ai educației o au față de școală, în general; • Utilizarea iresponsabilă a inteligenței artificiale de către elevi în procesul de învățare; • Frecvențele schimbări de legislație în domeniul educației nu asigură o predictibilitate necesară îmbunătățirii procesului educațional; • Lipsa resursei umane pentru anumite discipline.

• implicarea partenerilor educaționali în acțiuni comune, prin organisme precum: Consiliul Reprezentativ al Părinților, Asociația de Părinți, Consiliul Școlar al Elevilor; • colaborarea cu reprezentanții Consiliului Local Sector 2 și ai Primăriei Sectorului 2 ; • Reluarea activității Centrului Municipiului București pentru Excelență (CMBEX)	
--	--

NEVOI IDENTIFICATE

- participarea cadrelor didactice la programe de informare asupra noutăților privind proiectele de reformă în învățământ (reforma curriculară, descentralizare, finanțare și asigurarea calității în educație) și legislație școlară;
- formarea cadrelor didactice pentru elaborarea și desfășurarea de proiecte în vederea obținerii de fonduri nerambursabile pentru dezvoltare instituțională;
- introducerea proiectului-pilot referitor la clasele a XII-a;
- organizarea de schimburi de experiență cu alte unități de învățământ din țară și din străinătate;
- construirea unei săli de festivități;
- dezvoltarea ofertei CDEOȘ.

OBIECTIVE STRATEGICE

- cultivarea managementului din perspectiva egalizării șanselor;
- aplicarea legislației în vigoare la toate nivelurile;
- monitorizarea activității și intervenția, pe baza diagnozei și a evaluării, pentru eficientizarea procesului educațional;
- asigurarea aplicării corecte a curriculum-ului național și monitorizarea atentă a curriculum-ului la decizia elevului din oferta școlii;
- încurajarea și sprijinirea participării la programele de formare continuă a cadrelor didactice;
- dezvoltarea parteneriatelor cu comunitatea;
- eficientizarea comunicării cu mass-media și vizibilitate sporită pe rețelele sociale;
- menținerea unui climat favorabil inițiativei personale, care să stimuleze dorința de autodepășire, în scopul obținerii unor rezultate din ce în ce mai bune;

- implementarea sistemului de asigurare și îmbunătățire a calității învățământului, recomandat de ARACIP.
- dezvoltarea competențelor transversale cheie, cu accent pe comunicare, gândire critică și autonomie morală, ca piloni fundamentali ai integrării sociale a elevilor;
- dezvoltarea capacităților elevilor de anticipare și adaptare la schimbările rapide ale mediului economic, social, tehnologic în contextul realității AI.

CAPITOLUL II

STRATEGIA COLEGIULUI NAȚIONAL „SPIRU HARET” DIN BUCUREȘTI

A. VIZIUNEA

Colegiul Național „Spiru Haret” – școala în care tradiția culturală, libertatea de gândire și spiritul de inițiativă susțin performanța și formarea unor tineri pregătiți pentru provocările unei lumi în continuă schimbare.

B. MISIUNEA

Fiecare elev va fi sprijinit să-și cunoască și să-și dezvolte potențialul și aptitudinile în funcție de interesul și motivațiile personale, să-și dezvolte astfel personalitatea încât traseul lui social și profesional să se poată desfășura sub semnul succesului.

Misiunea școlii este și de a stimula cadrele didactice în direcția autodepășirii, astfel încât acestea să devină adevărate modele pentru elevi și pentru a se simți împlinite profesional.

Școala va fi deschisă dialogului cu comunitatea, va realiza o educație multiculturală și incluzivă, asigurând astfel apropierea dintre elevi, cunoașterea și acceptarea reciprocă în vederea unei conviețuiri armonioase.

ȚINTE STRATEGICE

ȚINTA STRATEGICĂ 1:

Optimizarea calității și a relevanței procesului educațional, în raport cu nevoile și cu potențialul fiecărui elev, pentru susținerea progresului orientat spre excelență

ȚINTA STRATEGICĂ 2:

Asigurarea unui management eficient bazat pe comunicare, motivare, implicare, participare

ȚINTA STRATEGICĂ 3:

Diagnoza și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin participarea la programele de formare continuă organizate de către instituțiile abilitate și acreditate

ȚINTA STRATEGICĂ 4:

Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale, generalizarea accesului la informația electronică și desfășurarea, în condiții optime, a activităților din cadrul colegiului

ȚINTA STRATEGICĂ 5:

Extinderea parteneriatelor internaționale și naționale existente și dezvoltarea unora cu alte instituții

ȚINTA STRATEGICĂ 1

Optimizarea calității și a relevanței procesului educațional, în raport cu nevoile și cu potențialul fiecărui elev, pentru susținerea progresului orientat spre excelență

OBIECTIV E	MODALITĂȚI DE REALIZARE	RESURSE	RESPONSA BIL	TER MEN	INDICATOR DE PERFORMANȚĂ
O1: Creșterea, până în 2030, a ponderii demersurilor didactice orientate spre monitorizarea și evidențierea progresului elevilor în învățare¹	Aplicarea sistematică a principiilor <i>învățării vizibile</i> , prin comunicarea clară a obiectivelor învățării și a criteriilor de reușită și prin utilizarea unor modalități de evaluare care permit identificarea progresului elevilor; Dezvoltarea unui mecanism constant de feedback bidirecțional profesor–elev, orientat spre identificarea dificultăților de învățare, valorificarea progresului și ajustarea demersului didactic; Diversificarea practicilor de evaluare formativă și de autoevaluare, astfel încât elevii să își poată identifica nivelul de	Umane: - cadre didactice, - elevi, - responsabilii comisiilor metodice/ai catedrelor, - CEAC, - informatician, - consilierul școlar, - profesor itinerant și de sprijin Materiale și tehnologice: - table SMART în fiecare sală de clasă;	Directorii Responsabilii comisiilor metodice/ai catedrelor; Responsabilul CEAC	2026 -2030	Nivel ridicat de integrare a principiilor <i>învățării vizibile</i> în activitatea didactică, constatat prin asistențe/interasistențe la ore (95% calificative „Foarte bine” în urma asistențelor la oră) Numărul activităților didactice observate în care se utilizează evaluarea formativă și instrumente de monitorizare a progresului elevilor Frecvența utilizării feedbackului bidirecțional profesor–elev Numărul activităților/al sarcinilor de evaluare adaptate contextului utilizării

¹ În paradigma *Visible Learning*, ideea centrală este că profesorul devine evaluator al impactului propriei predări și caută dovezi ale învățării, iar elevul ajunge să-și înțeleagă și să-și monitorizeze propriul proces de învățare. Formula asociată explicit lui Hattie este că profesorii ajung să vadă învățarea „prin ochii elevilor” și îi ajută pe elevi să devină propriii profesori (John Hattie, *Învățarea vizibilă. Versiunea extinsă*, traducere de Miruna Andriescu și Dan Bălănescu, Iași, Editura Polirom, 2024). Prin „principiile *învățării vizibile*” se înțelege, în cadrul prezentului PDI, repere derivate din modelul *Învățarea vizibilă*: claritatea obiectivelor învățării și a criteriilor de reușită, monitorizarea progresului, feedbackul, autoevaluarea și autoreglarea învățării, precum și evaluarea impactului demersului didactic asupra progresului elevilor.

	progres și pașii necesari pentru optimizarea învățării. Adaptarea sarcinilor de învățare și de evaluare la utilizarea instrumentelor de inteligență artificială², astfel încât acestea să solicite contribuția personală, gândirea critică, argumentarea și demonstrarea achizițiilor proprii ale elevului. Valorificarea informațiilor rezultate din evaluare, feedback și observarea activităților didactice pentru ajustarea strategiilor de predare-învățare-evaluare Implementarea și evaluarea programului-pilot destinat elevilor claselor a XII-a, în vederea optimizării parcursului educațional și a pregătirii pentru examenul național de bacalaureat Adaptarea demersurilor de predare-învățare-evaluare la nevoile educaționale ale elevilor cu CES, prin măsuri de individualizare și de sprijin adecvate particularităților acestora	● calculatoare conectate la internet; ● infrastructura de rețea și acces la internet; ● alte echipamente digitale utilizate în activitatea didactică Informaționale și digitale: ● programe școlare, ● manuale și auxiliare didactice; ● catalogul virtual; ● platforme și aplicații educaționale; ● instrumente de evaluare formativă și de autoevaluare; ● instrumente de feedback; ● date privind progresul elevilor; ● resurse privind <i>învățarea vizibilă</i> și utilizarea responsabilă a			IA, care solicită contribuția personală, gândirea critică și argumentarea elevului Media generală la nivelul colegiului la Evaluarea Națională – minimum 9,40 Media generală la nivelul colegiului la examenul național de bacalaureat – minimum 9,45 Gradul de adecvare a demersurilor didactice și de evaluare la nevoile elevilor cu CES, constatat prin monitorizarea activității didactice și a progresului acestora
--	--	--	--	--	---

² În [*Nota de fundamentare a programelor școlare obligatorii din învățământul liceal*](#), se precizează: „evitarea substituției gândirii autonome prin automatisme tehnologice”; „utilizarea responsabilă a tehnologiei, inclusiv a inteligenței artificiale”; „În aplicarea programelor școlare liceale, cadrul didactic valorifică tehnologiile digitale și instrumentele bazate pe inteligență artificială ca resurse educaționale care sprijină: accesul elevilor la surse variate de informare; învățarea activă, exploratorie și colaborativă; diferențierea și personalizarea parcursurilor de învățare; evaluarea formativă și feedbackul rapid.”

	Aplicarea standardelor naționale de evaluare la nivel gimnazial, pentru raportarea rezultatelor învățării la nivelurile de performanță și pentru monitorizarea progresului elevilor	inteligenței artificiale Financiare: • bugetul unității și alte surse de finanțare legal constituite, pentru acces la aplicații/platforme, • licențe și alte resurse necesare implementării obiectivului			
O2 Adaptarea continuă, în perioada 2026–2030, a ofertei curriculare a colegiului la interesele, nevoile de învățare și potențialul elevilor, în contextul aplicării noilor planuri-cadru	Diversificarea ofertei CDEOȘ, prin dezvoltarea unor opționale relevante, inclusiv interdisciplinare/transdisciplinare, care răspund intereselor de învățare ale elevilor și valorifică specificul colegiului Adaptarea proiectării curriculare la noile planuri-cadru și programe școlare, prin valorificarea oportunităților de flexibilizare curriculară oferite de acestea Valorificarea rezultatelor analizei de nevoi și ale evaluării anuale a CDEOȘ pentru reconfigurarea ofertei curriculare a colegiului	Umane: • cadre didactice; elevi; • Comisia pentru curriculum; • responsabili comisiilor metodice/catedrelor Materiale și tehnologice: • echipamentele și infrastructura digitală ale colegiului; • platforme și aplicații educaționale; • materiale și resurse didactice necesare	Director Director adjunct Comisia pentru curriculum Responsabili comisiilor metodice/ai catedrelor Cadrele didactice	2026-2030	Minimum 85% dintre elevi se declară mulțumiți sau foarte mulțumiți de relevanța ofertei CDEOȘ Minimum 70% dintre nevoile și interesele de învățare identificate ca prioritare prin consultarea elevilor se regăsesc în oferta CDEOȘ pentru anul școlar următor Revizuirea anuală a ofertei CDEOȘ, în concordanță cu aplicarea progresivă a noilor planuri-cadru și cu nevoile și interesele de învățare ale elevilor³

³ [Nota de fundamentare a planurilor-cadru pentru învățământul liceal, forma cu frecvență zi](#) (anexă a OMEC nr. 4.350/2025), stabilește următoarele categorii de CDEOȘ: opțional de aprofundare; opțional ca disciplină nouă/domeniu nou de studiu, opțional integrat, opțional de inserție profesională.

și programe școlare		implementării CDEOȘ Informaționale: • planuri-cadru și programe școlare în vigoare; • metodologia și procedurile privind CDEOȘ; • rezultatele analizelor de nevoi și ale consultării elevilor; • date privind opțiunile elevilor și evaluarea implementării CDEOȘ. Financiare: • bugetul unității de învățământ			Includerea anuală în oferta CDEOȘ a minimum două opționale cu caracter interdisciplinar/transdisciplinar
O3 Dezvoltarea, în perioada 2026–2030, a mecanismelor de identificare și de susținere a elevilor capabili de performanță, în vederea	Identificarea sistematică a elevilor capabili de performanță, pe baza rezultatelor școlare, a intereselor și a aptitudinilor manifestate în diferite domenii Diversificarea activităților de pregătire pentru performanță și pentru excelență	Umane: • cadre didactice; • elevi; • responsabili comisiilor metodice/ai catedrelor; • specialiști și colaboratori implicați în	Director Director adjunct Responsabilii comisiilor metodice/ai catedrelor	2026-2030	Participarea constantă a elevilor la programele de pregătire pentru excelență oferite de Centrul Municipiului București pentru Excelență (CMBEX) sau la programe de pregătire suplimentară desfășurate în școală

valorificării potențialului acestora și a orientării spre excelență	Susținerea participării elevilor la olimpiade și la concursuri, la nivel municipal, național și internațional Valorificarea oportunităților de pregătire pentru excelență, inclusiv a programelor oferite de CMBEX Susținerea implicării elevilor în activități de investigație și de inovare, inclusiv în contexte interdisciplinare Recunoașterea performanțelor elevilor și ale cadrelor didactice care îi pregătesc, prin mecanisme instituționale de promovare și recompensare	pregătirea pentru performanță Materiale și tehnologice: • spațiile, • echipamentele și infrastructura digitală ale colegiului; • materiale și resurse didactice necesare pregătirii pentru performanță Informaționale: • regulamentele și calendarele olimpiadelor și concursurilor; • informații privind programele de pregătire pentru excelență; • date privind rezultatele și participarea elevilor Financiare: • bugetul unității; • fonduri atrase prin Asociația de Părinți	Cadrele didactice implicate în pregătirea elevilor capabili de performanță		Creșterea, până în 2030, a numărului de elevi participanți la etapele superioare ale olimpiadelor și concursurilor școlare. Creșterea, până în 2030, a numărului de premii și mențiuni obținute la etapele naționale și internaționale ale olimpiadelor și concursurilor Numărul elevilor implicați în activități de investigație și în proiecte interdisciplinare
--	---	--	---	--	---

ȚINTA STRATEGICĂ 2

Asigurarea unui management eficient bazat pe comunicare, motivare, implicare, participare

OBIECTIVE	MODALITĂȚI DE REALIZARE	RESURSE	RESPONSABIL	TERM EN	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Să asigure relații funcționale, eficiente, bazate pe comunicare, motivare și implicare la nivelul colegiului	Participarea activă și eficientă a cadrelor didactice la consiliile profesionale, consiliile de administrație, comisiile de lucru, activitățile curriculare și extracurriculare	Financiare și materiale: - documentele CP, ale comisiilor de lucru Umane: - personalul colegiului Informaționale: - observația directă, - chestionare de lucru, grupuri de comunicare Timp : 4 ani Autoritate și putere: - directori	Echipa managerială Consiliul de administrație Comisia pentru curriculum Profesori	2026-2030	Fiecare cadru didactic să facă parte dintr-o comisie de lucru pe probleme, permanentă sau ocazională.
Să coordoneze desfășurarea unor activități didactice de calitate ai cărei beneficiari direcți sunt elevii.	Desfășurarea unor activități curriculare și extracurriculare de calitate.	Financiare și materiale: - programul activităților, fișe de evaluare Umane: - personalul liceului Informaționale: - observația directă, fișe de asistență Timp : 4 ani Autoritate și putere: - directori	Echipa managerială Consiliul de Administrație Comisia pentru curriculum Profesori	2026-2030	Organizarea a cel puțin o lecție deschisă/an școlar sau a unui schimb de experiență.

Să dezvolte un management eficient al resurselor umane printr-o evaluare corectă a activității cadrelor didactice/ personalului didactic auxiliar și nedidactic.	Personalizarea fișei de autoevaluare a activității personalului didactic/didactic auxiliar și nedidactic cu indicatori de performanță adaptați specificului unității de învățământ. Respectarea tuturor prevederilor legale în evaluarea personalului. Asistențe/Interasistențe la clasă.	Financiare și materiale: ● legislație specifică, fișe de autoevaluare Umane: ● personalul colegiului Informaționale: ● observația directă, ● platforma educațională a colegiului ● catalogul virtual Timp : ● 4 ani Autoritate și putere: ● Directorii, ● Consiliul de Administrație ● CEAC	Echipa managerială Consiliul de administrație, CEAC	2026 -2030	Fișa de autoevaluare cu indicatori de performanță adaptați specificului colegiului. 100% personal cu calificativ FOARTE BINE. Efectuarea a cel puțin 2 asistențe la clasă de către director/director adjunct fiecărui cadru didactic, dar și susținerea unor lecții deschise la nivelul catedrelor.
Dezvoltarea unui climat favorabil învățării în vederea asigurării unui nivel ridicat de colaborare, încredere și angajament în relația director-profesor, profesor-profesor și profesor-elev.	- Aplicarea chestionarelor de feedback pentru profesori și discutarea acestora cu elevii. - Aplicarea testelor inițiale și măsurarea impactului demersului didactic prin compararea lor cu mediile anuale. - Realizarea procesului de autoevaluare la clasă. -Elaborarea raportului anual privind calitatea serviciilor educaționale furnizate de colegiu în	Financiare și materiale: ● resurse materiale proprii, ● echipamente, ● fișe de evaluare, ● chestionare de feedback Umane: ● comisia de asigurare a calității, ● cadre didactice, ● elevi, ● părinți Informaționale: ● legislație, ● rapoarte, ● statistici Timp:	Responsabilul CEAC, Directori	2026 -2030	-Obținerea (anual) de către toate cadrele didactice a calificativului “Foarte bine” la evaluările interne. Obținerea unui feedback pozitiv din partea elevilor și părinților.

	baza unui chestionar aplicat tuturor categoriilor implicate în procesul educațional din cadrul colegiului.	● 4 ani (rapoarte anuale) Autoritate și putere: ● CEAC ● directori			
Implementarea la nivelul unității a programelor de prevenție și eliminare a comportamentelor nesănătoase, a violenței și a discriminării. Asigurarea informării și consilierii privind orientarea în carieră a elevilor prin activități specifice adresate acestora, în strânsă colaborare cu părinții și cadrele didactice (după caz).	Activități în parteneriat cu instituții din subordinea MAI sau cu ONG-uri. Consiliere psihologică și orientare în carieră.	Financiare și materiale: ● resurse proprii, ● materiale promoționale, ● fișe de lucru, ● materialele existente în cabinetul de consiliere Umane: ● consilierul școlar, ● diriginți Informaționale: ● legislație, ● rapoarte de activitate, ● prezentări Timp: ● 4 ani (anual) Autoritate și putere: ● responsabilul comisiei de combatere a violenței ● consilierul școlar ● directori	Consilierul școlar Profesori diriginți	2026 -2030	Efectuarea a cel puțin unei activități de combatere a comportamentelor nedorite la fiecare clasă pe parcursul unui an școlar. Popularizarea în rândul elevilor/ părinților și al cadrelor didactice a programului și activităților specifice cabinetului consilierului școlar. Activități specifice de orientare în carieră.

ȚINTA STRATEGICĂ 3

Promovarea dezvoltării personale și profesionale continue a cadrelor didactice, în conformitate cu politicile și strategiile naționale și europene în domeniul educației, în funcție de competențele profesionale și transversale necesare evoluției în cariera didactică

OBIECTIVE	MODALITĂȚI DE REALIZARE	RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea nevoilor, opțiunilor și a domeniilor de interes de formare continuă pentru unitatea de învățământ	Realizarea analizei nevoii de formare prin chestionare, prin atingerea indicatorilor propuși de directorul unității de învățământ, prin planul managerial anual și planul operațional Raportul Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității; Informarea permanentă a cadrelor didactice cu privire la cursurile de formare continuă	Financiare • bugetul alocat Umane • cadre didactice, • conducerea unității de învățământ Logistice • dotarea unității de învățământ Digitale • platforme educaționale Legislative • documente reglatoare și documente interne ale unității de învățământ • decizii ale Consiliului de administrație și	• Director • Comisia de evaluare a calității Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică • Comisia pentru curriculum • Responsabilii de arie curriculară	2026 -2030	Aplicarea, în fiecare an școlar, a unui chestionar pentru stabilirea diagnozei formării continue în Colegiul Național „Spiru Haret” 75% dintre cadrele didactice să urmeze cursuri de formare continuă în fiecare an din perioada 2026-2030

		ale Consiliului profesoral Timp: • 4 ani Informaționale: • chestionare de lucru, grupuri			
Dezvoltarea competențelor profesionale și manageriale prin formare continuă, relevantă, cu accent pe competențele digitale, incluzive și inovatoare	Încurajarea înscrierii cadrelor didactice din școală la obținerea gradelor didactice Stimularea cadrelor didactice la participarea de stagii de formare continuă care prezintă interes pentru unitatea de învățământ, în domenii precum dezvoltarea competențelor digitale, managementul clasei de elevi, educația copiilor cu CES, politici educaționale, noile educații, etc Realizarea de grupuri de lucru pe arii curriculare pentru propunerea de programe de formare Propunerea, de către comisia de formare și dezvoltare în cariera didactică, și realizarea a cel puțin a două programe de formare pe domenii de interes pentru Colegiul Național „Spiru Haret” Selecția a două programe de formare, în fiecare an școlar, de către comisia pentru curriculum pe baza chestionarelor privind nevoile de formare continuă identificate și a nevoilor cadrelor didactice.	Logistice • platforme de lucru Umane: • cadrele didactice interesate Informaționale • documente ale instituțiilor abilitate și acreditate - ISMB, CCD, alți furnizori	• Director • Comisia de evaluare a calității • Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică • Comisia pentru curriculum • Responsabilii de arie curriculară • Profesori	2026 -2030	Aplicarea unui chestionar anual privind dezideratele de formare a cadrelor didactice din C.N. „Spiru Haret” Sprijinirea logistică a cadrelor didactice Propunerea unui program de formare continuă pentru fiecare arie curriculară Cel puțin 25 cadre didactice din C.N.„Spiru Haret” să participe la cele două programe de formare continuă selectate, în domenii precum digitalizarea, incluziunea, politici educaționale, etc.

Asigurarea accesului personalului la formarea continuă pentru utilizarea tehnologiei și a resurselor educaționale deschise (RED)	Familiarizarea profesorilor cu crearea, accesarea, utilizarea și evaluarea materialelor digitale și a resurselor educaționale deschise Participarea la cursuri de formare pentru integrarea tehnologiei (TIC) în pedagogia digitală modernă. Încurajarea realizării de ghiduri, didactici și alte materiale auxiliare de către cadrele didactice din C.N. „Spiru Haret” Realizarea unor sesiuni științifico-metodice pentru diseminarea exemplurilor de bună practică Instruirea pentru accesarea și selectarea resurselor disponibile în bibliotecile online	Umane • șefii de catedre, • conducerea Informaționale • documente reglatoare și interne ale unității de învățământ, • decizii ale Consiliului de Administrație și ale Consiliului Profesorat Logistice • dotarea unității de învățământ Digitale • platforme digitale, • bibliotecile online-biblioteca Erasmus -Spiru)	• Directorul adjunct • Comisia de evaluarea calității • Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică • Responsabilii de arie curriculară • Profesori	2026 -2030	Realizarea unui plan al acțiunilor de formare continuă Realizarea planului de monitorizare al activităților de formare continuă Organizarea unei activități de formare continuă pe fiecare arie curriculară în fiecare an școlar din perioada 2026-2030 75 % din numărul cadrelor didactice să utilizeze, în mod regulat, resurse educaționale deschise în procesul didactic 25% dintre cadrele didactice să creeze și să publice cel puțin o resursă educațională deschisă Realizarea unei biblioteci de resurse educaționale deschise pe site-ul liceului Realizarea unui concurs intern „Profesor creator de RED”
---	--	---	---	-------------------	---

Valorizarea competențelor dobândite în urma participării cadrelor didactice din Colegiul Național „Spiru Haret” la programe de formare continuă din perspectiva efectelor acestora asupra calității resursei umane a școlii, a actului didactic și a gradului de satisfacție a elevilor	Planificarea și organizarea activităților de formare continuă în unitatea de învățământ Monitorizarea activităților de formare continuă desfășurate în unitatea de învățământ și în afara ei, organizate de instituții abilitate și acreditate Realizarea de chestionare de satisfacție pentru cadrele didactice și pentru elevi Organizarea și desfășurarea activităților specifice de mentorat didactic pentru cadrele didactice debutante Implementarea standardelor de formare asociate profilului profesional al cadrelor didactice Consilierea cadrelor didactice în procesul de predare-învățare-evaluare, inclusiv în sistem blended learning/online Promovarea practicilor educaționale deschise pentru creșterea accesului egal la educație de calitate	Umane ● cadre didactice Logistice ● realizarea de chestionare Financiare ● bugetul unității de învățământ Informaționale ● documente interne ale unității de învățământ, ● decizii ale Consiliului de administrație și ale Consiliului profesoral)	● Director ● Director adjunct ● Comisia de evaluare a calității ● Comisia pentru curriculum ● Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică ● Responsabilii de arie curriculară	2026-2030	Realizarea a câte unui chestionar de satisfacție pentru cadrele didactice și a câte unui chestionar de satisfacție pentru elevi în fiecare anul școlar; Organizarea a cel puțin unei sesiuni științifico-metodice pentru diseminarea exemplarelor de bună practică; 75% dintre cadrele didactice aplică metode didactice noi/interactive în procesul de predare-învățare-evaluare; Cel puțin o activitate didactică (lecție demonstrativă, referat, RED realizat) proiectată și desfășurată utilizând tehnologii digitale, în fiecare arie curriculară, în fiecare an școlar; 50% din numărul de cadre didactice oferă asistență /mentorat colegilor în utilizarea noilor metode/instrumente.
--	--	---	--	------------------	--

ȚINTA STRATEGICĂ 4

Dezvoltarea unui ecosistem educațional digital integrat și inovativ, centrat pe învățare personalizată și competențe pentru viitor

OBIECTIVE	MODALITĂȚI DE REALIZARE	RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Modernizarea și dezvoltarea bazei tehnico-materiale	Identificarea necesarului de dotare, achiziționarea și modernizarea echipamentelor, amenajarea spațiilor educaționale	Resurse financiare și materiale: • bugetul colegiului, • proiecte și sponsorizări; Echipamente IT și multimedia; • mobilier • materiale pentru amenajarea spațiilor; Resurse umane și suport tehnic; • parteneriate educaționale	Director, administrator, responsabili comisii, cadre didactice	2026-2030	Creșterea anuală a gradului de dotare cu minimum 80% din necesarul identificat acoperit până în 2030
Crearea și operaționalizarea unui laborator SMART	Amenajarea și dotarea laboratorului, achiziția echipamentelor și a softurilor, integrarea laboratorului în activități didactice și extracurriculare	Resurse financiare și materiale: • bugetul colegiului, • proiecte și sponsorizări; Echipamente SMART și mobilier; • software și licențe; Resurse umane specializate; • suport tehnic și parteneriate	Director, administrator	2026-2030	Un laborator SMART funcțional până în 2030

Extinderea accesului la informația electronică și la resurse educaționale digitale	Dezvoltarea și actualizarea resurselor digitale, accesul elevilor și al profesorilor la platforme și biblioteci digitale; digitalizarea unor servicii și documente	Resurse digitale și tehnologice: ● platforme educaționale, ● biblioteci digitale, ● conexiune la internet, ● echipamente IT și software; Resurse financiare ● pentru achiziție și mentenanță; Resurse umane ● pentru administrare și actualizare	Director, cadre didactice, responsabil IT.	2026-2030	Creșterea numărului de resurse digitale disponibile; acces funcțional la resurse pentru elevi și profesori, creșterea gradului de utilizare a acestora.
Dezvoltarea unui climat educațional favorabil învățării și dezvoltării competențelor pentru viitor	Activități colaborative și interdisciplinare, învățarea personalizată, proiecte inovative, activități de dezvoltare a competențelor digitale, sociale și antreprenoriale; promovarea incluziunii și a colaborării	Resurse umane și tehnologice: ● cadre didactice, elevi și personal de sprijin; ● materiale didactice și echipamente digitale; Resurse financiare; ● parteneriate și proiecte educaționale pentru susținerea activităților colaborative și interdisciplinare	Director, cadre didactice, diriginti, consilier școlar, elevi, parteneri educationali	2026-2030	Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și a profesorilor, minimum 2 proiecte/an, implicarea activă a elevilor

Asigurarea gestionării eficiente și actualizarea periodică a softurilor și a aplicațiilor online necesare desfășurării activităților de CDEOS și a cluburilor din cadrul colegiului	Stabilirea componenței și atribuțiilor comisiei, prin decizie internă, precum și desemnarea unui coordonator Realizarea unei analize inițiale a necesarului de softuri și aplicații prin consultarea cadrelor didactice, a coordonatorilor de CDEOS și a profesorilor coordonatori ai cluburilor Inventarierea softurilor și a aplicațiilor existente (versiunile analizate, termenele de expirare a licențelor, compatibilitatea cu echipamentele instituției, gradul de utilizare și eficiența acestora) Elaborarea unui plan anual de actualizare și dezvoltare digitală Colaborarea cu administratorul IT/persoana responsabilă de infrastructură digitală	Resurse umane și organizaționale: ● responsabilul IT, ● coordonatorii activităților de CDEOS, ai cluburilor ● conducerea colegiului; Resurse software și licențe; ● infrastructură și echipamente tehnologice; ● resurse informaționale și financiare	Director, cadre didactice, diriginți, consilier școlar, elevi, parteneri educationali	2026-2030	100% din softurile și aplicațiile utilizate inventariate și evaluate.
---	---	--	---	-----------	---

Dezvoltarea bibliotecii școlare	Informatizarea permanentă a bibliotecii Creșterea fondului de carte	Resurse financiare și materiale (bugetare și extrabugetare); • fonduri pentru achiziția de carte și publicații; • echipamente informatice și software pentru informatizarea bibliotecii. Resurse umane: • bibliotecar și personal implicat în gestionarea și dezvoltarea colecțiilor, • contabil, • consilier educativ. Resurse informaționale și digitale: • catalog, • bază de date, • resurse electronice și soluții informatice pentru evidența și accesul la fondul de carte. Parteneriate și proiecte educaționale pentru diversificarea și actualizarea colecțiilor. Resurse pentru amenajarea și organizarea spațiului destinat publicațiilor colegiului și cadrelor didactice	Director Responsabilul la nivelul C.A.	2026 -2030	-creșterea numărului de cărți cu 50% - crearea unui spațiu dedicat publicațiilor cu ISSN/ISBN apărute în cadrul colegiului, precum și a publicațiilor cadrelor didactice (cărți, manuale, auxiliare etc.)
---------------------------------	--	---	---	---------------	---

ȚINTA STRATEGICĂ 5

Extinderea parteneriatelor internaționale și naționale existente și dezvoltarea unora cu alte instituții

OBIECTIVE	MODALITĂȚI DE REALIZARE	RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Creșterea vizibilității publice a liceului și consolidarea culturii organizaționale prin activități educaționale, parteneriate și comunicare instituțională	Participarea la târguri de oferte educaționale Actualizarea permanentă a paginii web (www.cnsnb.ro) și a blogului de popularizare a proiectelor europene școlare (https://extracurricularepiru.blogspot.com/) Inițierea unor parteneriate cu reprezentanții comunității și cu alte școli din țară, sau din Europa (ONG-uri locale, autorități locale, parteneriate strategice în proiecte europene)	Financiare și materiale: - resurse proprii, - echipamente IT. Umane: - cadre didactice, - elevi. Informaționale: - metodologii, - platforme educaționale (Erasmus+, eTwinning, Gateway). Autoritate: - sprijinul comunității locale.	Directori Responsabilul cu proiecte și activități extrașcolare, Responsabilul pentru coordonarea proiectelor educaționale internaționale, Responsabilii cluburilor de activități extrașcolare din liceu	2026-2031	participări anuale la târgurile de ofertă educațională derularea, în fiecare an școlar, a cel puțin unui proiect/program/ club din domeniile: comunicare, dezvoltare personală, educație civică, educație tehnologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație artistică, educație ecologică, valori democratice producerea a cel puțin unui articol/ produs intelectual (numere de revistă, interviuri, podcasturi, expoziții, filme scurt metraj, etc) în cadrul proiectelor sau cluburilor în decursul unui an școlar menținerea statutului de Centru de Pregătire pentru Examene Cambridge
Creșterea colaborării cu operatori economici și instituții comunitare pentru sprijinirea	Identificarea și încheierea acordurilor de parteneriat relevante pentru profilurile liceului (uman, real).	Umane: - cadre didactice, - elevi, - comunitatea.	Directorii, cadrele didactice, Asociația Parteneriat	2026-2030	Încheierea a cel puțin unui acord de parteneriat în fiecare an cu instituții abilitate în ofertarea de job shadowing sau ateliere pe profilurile în care se pregătesc

educației elevilor și modernizarea infrastructurii	Implicarea Asociației Parteneriat Educațional CNSHB în atragerea de resurse și oportunități.	Organizaționale: Asociația Parteneriat Educațional CNSHB.	Educațional		elevii noștri (profil real, profil uman)
Creșterea gradului de internaționalizare a liceului prin proiecte Erasmus+, eTwinning, parteneriate strategice, concursuri și competiții școlare	Construirea echipelor de proiect care să identifice nevoile comunității școlare și care să scrie proiecte coerente gândite să servească nevoilor identificate Aplicarea pentru proiectele de tip Erasmus +, atât Acreditare Școlară, cât și parteneriate școlare de scurtă durată, în vederea încheierii unor parteneriate strategice școlare, dar și a cel puțin unui proiect eTwinning care să fie derulat la nivel gimnazial Participarea la competiții și concursuri școlare internaționale	Financiare: - bugetele agențiilor naționale. Umane: - cadre didactice, - elevi. Informaționale: - metodologii, - regulamente, - internet. Timp: 5 ani	Directorul, responsabilul cu programe și proiecte educaționale, echipele de implementare, departamentul contabil al unității școlare, cadre didactice coordonatoare	2026-2030	Derularea a minimum două proiecte internaționale cu finanțare europeană, și participarea la mobilități a cel puțin 30 de cadre didactice și 100 de elevi Încurajarea participării elevilor la competiții internaționale de robotică, Euroquiz, BookTrailer, olimpiade și concursuri școlare

Creșterea implicării comunitare prin activități educaționale cu impact social	Organizarea de acțiuni tematice cu documente justificative (procese verbale, materiale realizate), care să vizeze educația pentru sănătate, prevenirea abuzurilor și agresiunii, a dependențelor de orice natură, folosirea conștientă și atentă a tehnologiei, completată de promovarea unui stil de viață activ, cultivarea atenției și sprijinului față de copiii și familiile vulnerabile, precum și dezvoltarea empatiei față de cei mai puțin privilegiați, prin acțiuni educaționale, sociale și comunitare dedicate, în colaborare cu ONG-uri, comunitate, ISMB	Financiare: ● buget agenții naționale. Umane: ● cadre didactice, ● elevi. Informaționale: ● regulamente, ● internet. ONG-uri (de exemplu Asociația Șansa Ta)	Directori, corpul profesoral, Consiliul Elevilor CNSHB prin departamentele sale, profesorii diriginți, părinți, comunitate	2026-2030	Cel puțin cinci acțiuni pe an școlar, cu precădere în perioadele săptămânilor Altfel și Verde
Îmbunătățirea comunicării interne prin actualizarea constantă a avizierelor și canalelor media oficiale	Actualizarea periodică a site-ului, a avizierelor și a canalelor media ale liceului	Financiare: ● resurse proprii. Umane: ● cadre didactice, ● elevi. Informaționale: ● regulamente interne.	Responsabilul de activități extrașcolare Coordonatorul proiecte școlare internaționale Comisii interne	2026-2030	Creșterea cu cel puțin 25% a numărului de vizitatori și urmăritori ai paginii colegiului

Creșterea implicării părinților în viața școlii și îmbunătățirea comunicării cu aceștia	Implicarea directă a părinților în activități culturale și educaționale. Responsabilizarea comitetelor de părinți. Consilierea elevilor și părinților. Elaborarea și aplicarea ghidurilor de interviu/ feedback pentru părinți și elevi	Financiare: ● resurse proprii, ● buget local. Umane: ● cadre didactice, ● părinți, ● consilier psihopedagog. Informaționale: ● baze de date ale unității. Autoritate: ● regulamente interne, ● consiliul reprezentativ al părinților.	Managerul, consilierul psihopedagog, Comisia CEAC, comisii interne	2026-2030	Participarea a 50% din părinți la viața școlii
---	---	---	--	-----------	--

CAPITOLUL III. ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Optimizarea calității și a relevanței procesului educațional, în raport cu nevoile și cu potențialul fiecărui elev, pentru susținerea progresului orientat spre excelență	1. Opțiunea curriculară: • orientarea procesului de predare–învățare–evaluare spre evidențierea progresului elevului, prin valorificarea feedback-ului și, la nivel gimnazial, a standardelor naționale de evaluare; • adaptarea curriculumului la noile planuri-cadru și programe școlare și dezvoltarea unei oferte CDEOȘ relevante pentru interesele elevilor; • valorificarea programului-pilot pentru clasele a XII-a ca intervenție de flexibilizare a parcursului educațional; • dezvoltarea unor contexte educative care susțin performanța, excelența, învățarea diferențiată și abordările interdisciplinare.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: • valorificarea infrastructurii digitale existente pentru susținerea învățării, a evaluării și a monitorizării progresului; • utilizarea platformelor, a aplicațiilor și a resurselor educaționale, inclusiv a instrumentelor bazate pe inteligență artificială, în condiții care susțin contribuția personală și gândirea critică a elevului; • utilizarea sistematică a datelor privind progresul, feedbackul, opțiunile curriculare și performanțele elevilor în fundamentarea deciziilor educaționale.
	3. Opțiunea – resurse umane: • valorificarea competențelor cadrelor didactice pentru adaptarea demersului educațional la nevoile și la progresul elevilor; • colaborarea cadrelor didactice în proiectarea și în realizarea activităților interdisciplinare și a programelor de pregătire pentru performanță;

	● implicarea elevilor ca participanți activi în procesele de învățare, feedback și configurare a ofertei curriculare. 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: ● dezvoltarea colaborării cu instituții și organizații care oferă oportunități de pregătire pentru performanță și excelență, inclusiv Centrul Municipiului București pentru Excelență (CMBEX); ● extinderea parteneriatelor cu instituții și cu organizații din țară și din străinătate pentru diversificarea experiențelor de învățare, dar și pentru susținerea inițiativelor și a performanței elevilor; ● implicarea părinților și a structurilor asociative ale acestora în susținerea programelor educaționale și a performanței elevilor.
2. Asigurarea unui management eficient bazat pe comunicare, motivare, implicare, participare	1. Opțiunea curriculară: ● Asigurarea unui act didactic de calitate, orientat atât spre garantarea educației de bază și a egalității șanselor pentru fiecare elev, cât și spre cultivarea excelenței și a performanței individuale. ● Realizarea ofertei educaționale a colegiului; stabilirea curriculumului la decizia elevului din oferta școlii. Întocmirea programelor și suporturilor de curs pentru disciplinele CDEOS. ● Desfășurarea activităților curriculare prin promovarea lucrului în echipă, a gândirii flexibile și a capacității de adaptare la noi contexte de învățare, ca abilități esențiale pentru viitor. ● Păstrarea/introducerea în CDEOS a disciplinelor ce dezvoltă strategii de comunicare, de negociere, etc. 2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: ● Elaborarea unui chestionar de feedback la nivelul unității de învățământ ● Elaborarea fișei de (auto)evaluare a cadrelor didactice. ● Colaborarea cu asociația de părinți în vederea susținerii proiectelor extracurriculare. 3. Opțiunea – resurse umane: ● Dezvoltarea competențelor manageriale ale directorilor

	● Formare în managementul calității ● Consolidarea competențelor de cooperare și participare activă ale cadrelor didactice și elevilor, în vederea creșterii gradului de implicare și responsabilizare în procesul educațional. ● Dezvoltarea competențelor digitale și integrarea responsabilă a instrumentelor bazate pe inteligență artificială (IA) în procesul de predare-învățare-evaluare. 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: ● Relații de colaborare cu autoritățile locale, cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București și Inspectoratul Școlar al Sectorului 2, cu alte instituții ale comunității, cu Consiliul Reprezentativ al Părinților, consiliul școlar al elevilor și alte organizații cu preocupări în domeniul educației.
3. Promovarea dezvoltării personale și profesionale continue a cadrelor didactice, în conformitate cu politicile și strategiile naționale și europene în domeniul educației, în funcție de competențele profesionale și transversale necesare evoluției în cariera didactică	1. Opțiunea curriculară ● Realizarea unei analize de nevoi riguroase pentru a determina competențele lipsă, ce vor asigura alegerea unor cursuri relevante care să aducă <i>“plus valoare”</i> ● Realizarea unor programe de formare continuă la nivelul Colegiului Național „Spiru Haret” pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice și optimizarea curriculumului național ● Diversificarea ofertei de formare, prin alegerea unor cursuri de viitor (digitalizare, robotică, incluziune, politici educaționale, inteligență artificială) 2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: ● Accesarea fondurilor europene, a schemelor de vouchere sau solicitarea sprijinului financiar de la angajator ● Accesarea de granturi nerambursabile (ex: proiecte Erasmus+, PNRAS) ● Diversificarea programelor de formare prin extinderea ofertelor de formare continuă acreditate destinate cadrelor didactice din învățământul preuniversitar ● Îmbunătățirea infrastructurii digitale pentru reducerea decalajelor de conectivitate (conectare la internet, creare de rețele interne, dotare cu echipamente, asigurare suport tehnic); ● Implementarea platformelor de e-learning.

	3. Opțiunea – resurse umane: • Diseminarea și valorificarea competențelor dobândite prin realizarea de activități de diseminare la nivelul unității, integrarea competențelor în activitatea didactică, elaborarea de materiale didactice și ghiduri de bune practici. • Dezvoltarea unui sistem instituțional de resurse digitale prin • crearea unei biblioteci digitale interne (lecții, teste, materiale multimedia), partajarea resurselor la nivelul catedrelor, standardizarea utilizării platformelor educaționale. • Monitorizarea dezvoltării profesionale prin actualizarea periodică a portofoliilor profesionale, evidența participării la formare, corelarea formării cu nevoile instituționale. • Valorificarea exemplelor de bună practică pe platforme educaționale locale, naționale de e-learning, respectiv pe platforme internaționale (SELFIE, e-Twinning etc) • Dezvoltarea unor relații colegiale 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: • Încurajarea, stimularea și susținerea participării la cursuri acreditate realizate de CCD, universități sau alți furnizori educaționali • Realizarea de parteneriate cu instituții de învățământ superior sau ONG pentru formarea profesorilor • Promovarea și actualizarea bazei de date referitoare la formarea continuă a cadrelor didactice • Dezvoltarea unei platforme online a cadrelor didactice din CN „Spiru Haret”, implicate în proiectele de formare continuă.
4. Dezvoltarea unui ecosistem educațional digital integrat și inovativ, centrat pe învățare personalizată și competențe pentru viitor.	1. Opțiunea curriculară: • Integrarea resurselor si instrumentelor digitale in toate ariile curriculare; • Trasee de invatare personalizate, adaptate nevoilor si ritmului elevilor; • Dezvoltarea competentelor digitale, de comunicare, colaborare, gandire critica si rezolvare de probleme; • Utilizarea inteligentei artificiale si a tehnologiilor emergente in contexte educationale; • Invatarea interdisciplinara si bazata pe proiecte;

	● Evaluarea digitala si feedback personalizat
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: ● Infrastructura digitala educationala ● Platforme si aplicatii educationale; ● Resurse educationale digitale ● Laboratoare si spatii educationale inovative ● Resurse pentru invatarea personalizata ● Biblioteca si resurse informationale digitale
	3. Opțiunea – resurse umane: ● Dezvoltarea competentelor digitale si pedagogice ale resursei umane pentru integrarea tehnologiilor emergente, personalizarea invatarii si promovarea inovarii educationale.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: ● Dezvoltarea parteneriatelor cu familia, comunitatea, institutii educationale, mediu universitar si economic pentru sustinerea inovarii si a competentelor pentru viitor; ● Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.
5. Extinderea parteneriatelor internaționale și naționale existente și dezvoltarea unor colaborări noi cu instituții relevante	1. Opțiunea curriculară: ● Promovarea unui parteneriat managerial care să orienteze eforturile tuturor actorilor implicați spre un demers educațional modern, activ și inovator. Cadrele didactice participante la mobilitățile internaționale Erasmus elaborează activități și materiale didactice inspirate din experiențele și interacțiunea cu alte sisteme educaționale, contribuind astfel la crearea unei resurse valoroase și accesibile tuturor profesorilor din colegiu. Experiențele dobândite în mobilitățile internaționale se transformă în propuneri de opționale și activități curriculare, care îmbogățesc oferta educațională a colegiului.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: ● Încheierea de parteneriate cu instituții și organizații care pot contribui la creșterea calității serviciilor educaționale oferite de colegiu.

	● Realizarea a cel puțin unei acțiuni cu impact comunitar per interval de învățare, în colaborare cu partenerii locali. ● Participarea la proiecte internaționale de cooperare în educație și integrarea valorilor europene în activitățile școlii. ● Urmărirea calendarelor de concursuri și olimpiade școlare, pentru a facilita informarea elevilor, părinților și a cadrelor didactice, și participarea elevilor la activități competitive relevante.
	3. Opțiunea – resurse umane: ● Întâlniri periodice cu Consiliul Școlar al Elevilor și cu Comitetul Reprezentativ al Părinților, pentru consultare și implicare în proiectele școlii ● Actualizarea permanentă a informațiilor la avizierele elevilor și cadrelor didactice, pe pagina școlii, prin canalele interne de comunicare, pentru o comunicare transparentă ● Comunicare constantă prin canale interne de comunicare (grupuri WhatsApp oficiale, platforma Google Classroom, platforma Școala Nouă) cu profesorii, cu părinții și cu Consiliul Școlar al Elevilor, pentru coordonarea activităților și a parteneriatelor
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: ● Cooptarea reprezentanților Consiliului Local, a unor părinți și a absolvenților colegiului în activitățile școlii, pentru a asigura susținerea și continuitatea proiectelor educaționale, precum și consolidarea unui climat incluziv și a unei culturi instituționale bazate pe responsabilitate și etică

REZULTATE AȘTEPTATE

pe termen scurt (1 AN)

- Promovabilitate de 100% și creșterea numărului de elevi cu medii generale pe tranșa 9-10;
- Creșterea cu 20% a rezultatelor deosebite la etapa națională a olimpiadelor școlare (premii, mențiuni, premii speciale);
- Rezultate foarte bune la examenul de bacalaureat și evaluare națională;
- Continuarea studiilor în învățământul superior pentru 100% dintre absolvenți și o bună inserție pe piața muncii;
- Atestarea profesorilor implicați în cursuri de formare și obținerea de grade didactice;
- Aplicarea, cu maximă exigență, a regulamentului școlar, pentru întărirea disciplinei în colegiu;
- Finalizarea cu succes a tuturor proiectelor educaționale planificate;
- Modernizarea ambientului școlar;

pe termen mediu (2-3 ANI)

- Formarea unui colectiv performant de profesori, care să aplice o strategie didactică modernă, centrată pe elev, menită să asigure dezvoltarea cognitivă și personală a acestuia;
- Scăderea absenteismului în rândul elevilor;
- Amenajarea și dotarea la standarde moderne a laboratoarelor și a cabinetelor;

pe termen lung (4 ANI)

- Consolidarea standardelor educaționale prin funcționalizarea Comisiei de asigurare și evaluare a calității în educație;
- Descentralizarea și creșterea gradului de autonomie la nivelul unității;
- Dobândirea de competențe în elaborarea și gestionarea proiectelor;
- Implicarea sporită a CȘE și CRP în viața școlii;

MODALITĂȚI DE MONITORIZARE ȘI DE EVALUARE A ATINGERII ȚINTELOR STRATEGICE PROPUSE

DENUMIREA ACȚIUNII	DOCUMENTE	FRECVENȚA	CINE RĂSPUNDE
Autoevaluarea stării unității școlare	Raportul privind starea și calitatea educației	Anual	Directorul
Întocmirea raportului anual de evaluare internă	Raportul anual de evaluare internă	Anual	Responsabilul CEAC
Îndrumarea activității comisiei de curriculum prin monitorizarea activității	Raportul comisiilor	Anual	Responsabili de arii curriculare
Constituirea de comisii de lucru	Dosarul comisiilor de lucru	Anual	Responsabili comisii de lucru Consiliul de administrație
Intocmirea planificarilor anuale	Planificari	Anual	Cadrele didactice
Repartizarea atribuțiilor și sarcinilor cadrelor didactice		Anual	Directorul
Realizarea de rapoarte și situații statistice	Rapoarte și situații	Anual	Informatician
Organizarea și coordonarea acțiunilor de simulare a examenelor de evaluare națională și bacalaureat și analiza rezultatelor	Rapoarte și situații Dosare cu documente caracteristice	Anual	Director și director adjunct

Discutarea și aprobarea „Planului de implementare a proiectului de dezvoltare instituțională”	Planul de implementare a proiectului de dezvoltare instituțională	Anual	Directorul adjunct Consiliul de administrație
Discutarea și aprobarea „Planului de dezvoltare a logisticii didactice pentru anul școlar în curs”	Planul de dezvoltare a logisticii didactice	Anual	Directorul adjunct Consiliul de administrație
Discutarea și aprobarea „Graficului activităților educative școlare și extrașcolare”	GAE	Anual	Consilier proiecte și programe educative Consiliul de administrație
Discutarea și aprobarea „Planului activităților de asistență psihopedagogică”	Planul activităților de cunoaștere și asistență psihopedagogică	Anual	Consilierul școlar
Constituirea grupului de lucru pentru gestionarea activităților în cadrul parteneriatelor	Proces verbal consiliul de administrație	Anual	Directorul adjunct
Analiza ordinii și disciplinei școlare	Informare în consiliul de administrație	Anual	Responsabil comisie antivioolență
Discutarea și aprobarea programului de pregătire a elevilor pentru olimpiadele și concursurile școlare	Programul de pregătire pentru olimpiadele și concursurile școlare	Anual	Directorul adjunct

Stabilirea măsurilor și responsabilităților în vederea bunei desfășurări a pregătirii elevilor din clasele terminale pentru examenul de bacalaureat și evaluare națională	Programul de pregătire pentru examenele naționale	Anual	Directorul adjunct
Discutarea și aprobarea planului de buget	Proiectul de buget	Anual	Administrator financiar Consiliul de administrație
Prezentarea și susținerea situațiilor financiare	Situații financiare	Anual/trimestrial	Director Administrator financiar
Analiza activității responsabililor de catedră/comisii metodice	Rapoarte de activitate în consiliul de administrație	Anual	Responsabili de catedră/comisii metodice
Analiza desfășurării procesului de învățământ și a rezultatelor școlare obținute	Dezbateri în consiliul profesoral	Periodic	Director adjunct
Analiza activității de consiliere și orientare școlară și profesională.	Rapoarte de activitate în consiliul de administrație	Anual	Responsabilul comisiei diriginților
Analiza activității bibliotecii	Informare în ședința de lucru	Anual	Bibliotecar
Pregătirea spațiilor și instalațiilor de încălzire pentru sezonul rece	Informare în ședința de lucru	Ocazional	Administrator de patrimoniu
Analiza activității de protecție a muncii și a mediului	Rapoarte de activitate	Periodic	Responsabil Protecția muncii
Analiza realizării obiectivelor din “Planul de implementare a proiectului de dezvoltare instituțională”	Informare în consiliul de administrație	Periodic	Responsabil comisie

Analiza stării bazei material didactice și asigurarea cu manuale școlare	Informare în ședința de lucru	Periodic	Administrator de patrimoniu Responsabil comisie manuale
Analiza stării de sănătate a elevilor și a personalului liceului	Informare în ședința de lucru	Periodic	Medicul școlar
Analiza situației la învățătură, parcurgerea programelor școlare, ritmicitatea notării	Informări în consiliul profesoral	Periodic	Responsabilul comisiei pentru ritmicitatea notării și frecvența elevilor
Analiza participării cadrelor didactice la cursuri de perfecționare și grade didactice	Informare în cadrul consiliului profesoral	Anual	Responsabil comisie formare
Analiza concluziilor rezultate din desfășurarea ședințelor cu părinții elevilor	Informare în ședința de lucru	La o săptămână de la desfășurarea ședinței	Director adjunct
Probleme de personal/Informare privind cereri, rapoarte, reclamații, solicitări informații publice	Informare în ședința consiliului de administrație	Periodic	Secretar șef
Analiza gradului de utilizare a resurselor financiare	Informare în ședința consiliului de administrație	Periodic	Administrator financiar
Analiza modului de asigurare a securității obiectivului și măsurile de apărare împotriva incendiilor	Informare în scris	Periodic	Responsabil Protecția muncii Director

BIBLIOGRAFIE

- 1) ARACIP – *Ghiduri, metodologii și standarde de evaluare periodică a calității în învățământul preuniversitar*, București;
- 2) Strategia Națională pentru Susținerea Părinților (HG în vigoare) și strategii naționale privind reducerea părăsirii timpurii a școlii și digitalizarea educației (Strategia SMART-Edu);
- 3) Bârea, C. (coord.) (2005). *Manual pentru asigurarea calității educației pentru cetățenie democratică în școală*, UNESCO, Consiliul Europei, CEPES, București;
- 4) Bush, T. (2015), *Leadership și management educațional. Teorii și practici actuale*, Editura Polirom, Iași;
- 5) Cornescu, V., Mihăilescu, L. (2003). *Management organizațional*, Editura All Beck, București. (Notă: Corectat din „AU Back” în „All Beck”);
- 6) Cornescu, V. (coord.) (2004). *Management – de la teorie la practică*, Editura Universității din București;
- 7) Cristea, S. (2020). *Managementul organizației școlare*, Ediție revizuită și adăugită, Editura Didactică și Pedagogică, București;
- 8) Gherguț, A. (2007). *Management general și strategic în educație. Ghid practic*, Editura Polirom, Iași;
- 9) Handy, Ch. (1993). *Understanding Organizations*, 4th Edition, Penguin Books, Londra;
- 10) Hattie, John (2024), *Învățarea vizibilă. Versiunea extinsă*, traducere de Miruna Andriescu și Dan Bălănescu, Editura Polirom, Iași;
- 11) Iosifescu, Ș. (2005). *Îmbunătățirea parteneriatului dintre școală și comunitate*, Centrul Educația 2000+, București;
- 12) Iosifescu, Ș. (coord.) (2000). *Manual de management educațional*, Editura ProGnosis, București;
- 13) Iosifescu, Ș. (2000). *Oferta școlii*, în Buletinul informativ al Proiectului de reformă a învățământului, București;
- 14) Jinga, I. (2001). *Managementul învățământului*, Editura Aldin, București;
- 15) Joița, E. (2008). *Management educațional. Profesorul – manager: roluri și metodologie*, Editura Polirom, Iași;

- 16) Laloux, F. (2017), *Organizatia reinventată. Un ghid pentru crearea organizațiilor inspirate de stadiul următor al conștiinței umane*, Editura Vellant, București;
- 17) Păun, E. (2017). *Pedagogie și educație. O abordare sociopedagogică a școlii*, Editura Polirom, Iași;
- 18) Ringbakk, K. (1971). *Why planning fails*, European Business, Vol. 4, p. 15-27;
- 19) Savu-Cristescu, M. (2021). *Management educațional și leadership strategic în unitățile școlare*, Editura Universitară, București;
- 20) Steiner, G.A., Schollhammer, H. (1978). *Pitfalls in multi-strategic planning*, Long Range Planning, Vol. 11, Nr. 2, p. 49-55;
- 21) Vlăsceanu, M. (2003). *Organizații și comportament organizațional*, Editura Polirom, Iași;
- 22) Zaltman, G., Florio, D., Sikorski, L. (1977). *Dynamic Educational Change: Models, Strategies, Tactics, and Management*, Free Press, New York;