

1905/22.10.2024

Dezbătut în ședința C.P. din 01.10.2025

Dezbătut în ședința Consiliului reprezentativ al părinților din 06.10.2025

Aprobat în ședința CA din 07.10.2025

Director,
Comenitor Mariane
Magdalene



Avizat,
Inspector Școlar pentru
Management Instituțional
Corina CEAMĂ

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2021 – 2025

Colegiul Național „Spiru Haret” București

Cuprins:

ACTE NORMATIVE	4
CAPITOLUL I: PROIECTUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ - GENERALITĂȚI ȘI DIAGNOZĂ	6
1.1 ARGUMENT	6
1.2 DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN	8
1.3 ANALIZA NEVOILOR EDUCATIONALE ÎN CONTEXTUL POLITIC, ECONOMIC, SOCIAL, TEHNOLOGIC ȘI ECOLOGIC (P.E.S.T.E.)	34
1.4 ANALIZA SWOT	37
CAPITOLUL II	
STRATEGIA LICEULUI	42
VIZIUNEA ȘI MISIUNEA	42
DIRECȚII DE ACȚIUNE	44
ȚINTA STRATEGICĂ 1	44
ȚINTA STRATEGICĂ 2	47
ȚINTA STRATEGICĂ 3	50
ȚINTA STRATEGICĂ 4	55
ȚINTA STRATEGICĂ 5	58
CAPITOLUL III. ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE	61
REZULTATE AȘTEPTATE	66
MODALITĂȚI DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE A ATINGERII ȚINTELOR STRATEGICE PROPUSE	67
Bibliografie	71

“Cum arată astăzi școala, va arăta mâine țara” – Spiru Haret

COLEGIUL NAȚIONAL „SPIRU HARET”, BUCUREȘTI



dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale; adoptată prin Ordinele 1985/1305/5805 de către MMFPS, MS, MENCS, publicat în Monitorul Oficial nr 1019 din 19 decembrie 2016;

- *pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar, aprobat prin OME nr 6235 din 6 septembrie 2023, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 856 din 22 septembrie 2023.*

originea în realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și formare cerute de societate și proiectate prin documentele cadru la nivel național.

În contextul ofertei educaționale, Colegiul Național „Spiru Haret” este o unitate de învățământ reprezentativă, conform rezultatelor obținute de-a lungul anilor atât la examenele naționale, cât și la concursurile și activitățile extrașcolare.

Clasele au specializări de Matematică – Informatică bilingv limba engleză, Matematică – Informatică, Științe ale Naturii, Științe Sociale – intensiv limba engleză, Științe Sociale și Filologie, dar există și clase de învățământ gimnazial cu studiu intensiv al limbii engleze. Aceste specializări conduc spre achiziționarea de informații din domeniile fundamentale ale cunoașterii cu scopul de a le forma elevilor un orizont cultural valoros și divers, care să le faciliteze adaptarea și integrarea în societatea contemporană marcată de competiție, de continuă schimbare și adaptare la cerințele Uniunii Europene.

Specializările oferite de unitatea noastră asigură dobândirea competențelor necesare pentru susținerea examenului de bacalaureat și continuarea studiilor în învățământul superior, cu deschidere spre domenii de specializare diverse.

Prin oferta de discipline și cursuri opționale, fiecare elev este ajutat să-și descopere și să-și dezvolte tipul de inteligență dominant, să-și probeze potențialul intelectual în funcție de motivațiile personale și de cerințele comunității, ale societății în general.

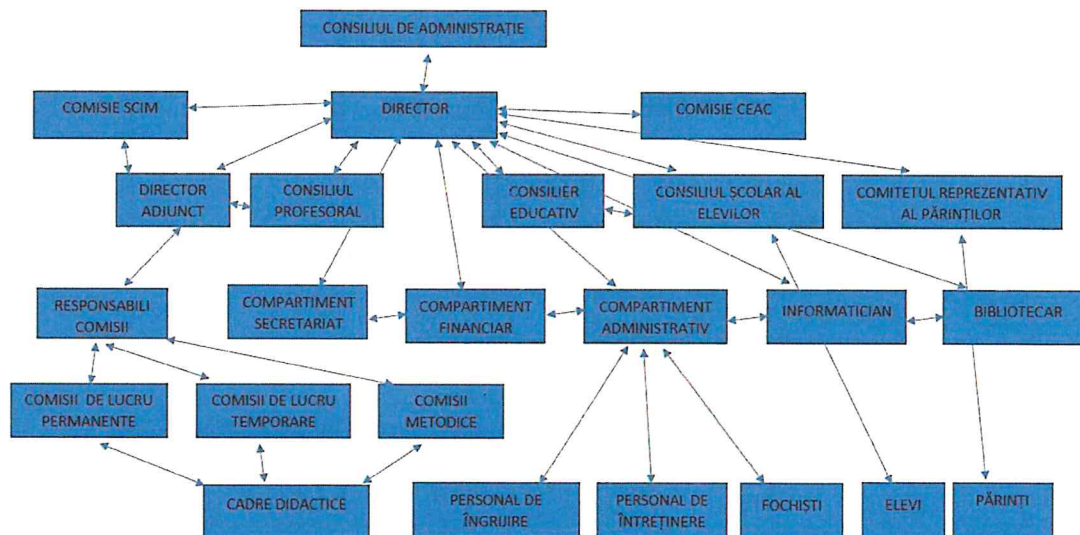
Un alt deziderat educațional a unității noastre este și dezvoltarea capacității de adaptare și orientare în societate, precum și dezvoltarea abilităților de interrelaționare cu alte culturi și civilizații.

Unitatea noastră urmărește și crearea unui mediu stimulativ pentru cunoaștere și autocunoaștere, deschis spre valorile democrației și ale culturii civice.

prin structură, reînființându-se gimnaziul pe lângă liceu. Dintre elementele noi se pot aminti: inițierea și derularea pe de o parte de proiecte privind reabilitarea, consolidarea și modernizarea infrastructurii educaționale, preocuparea constantă pentru dotarea cu tehnologie modernă care să susțină procesul didactic, iar pe de altă parte implicarea în proiecte educaționale la nivel național și internațional, activitate extrașcolară intensă și diversă, preocuparea cadrelor didactice pentru formare continuă și modernizare constantă a procesului de învățământ.

Situat într-o zonă centrală, aproape de km 0, Colegiul Național „Spiru Haret” este accesibil elevilor din întreg municipiul București, fiind o alegere potrivită a absolvenților de școală primară și de gimnaziu, care doresc să obțină performanțe în cadrul învățământului gimnazial/liceal și nu numai. Rezultatele elevilor noștri vorbesc de la sine. În plus, școala noastră vine în întâmpinarea nevoilor copiilor, stimulându-le și valorificând potențialul lor aptitudinal și cognitiv. Dovada o constituie paleta diversificată a activităților extrașcolare, care se extinde de la an la an, în funcție de rezultatele chestionarelor de satisfacție administrate elevilor și părinților.

ORGANIGRAMA COLEGIULUI NAȚIONAL „SPIRU HARET”



6.	S6	6A	PARTER
7.	S7	5A	PARTER
8.	S8	12D	ETAJ I
9.	S9	11B	ETAJ I
10.	S10	9F	ETAJ I
11.	S11	10F	ETAJ I
12.	S12	12A	ETAJ I
13.	S13	12G	ETAJ I
14.	S14	11D	ETAJ I
15.	S15	10E	ETAJ I
16.	S16	10B	ETAJ II
17.	S17	9G	ETAJ II
18.	S18	12B	ETAJ II
19.	S19	11C	ETAJ II
20.	S20	10G	ETAJ II
21.	S21	12C	ETAJ II
22.	S22	10A	ETAJ II
23.	S23	12E	ETAJ II
24.	S24	9C	ETAJ II
25.	S25	9A	ETAJ II
26.	S26	10C	ETAJ II
27.	S27	-	ETAJ III
28.	S28	9H	ETAJ III
29.	S29	-	ETAJ III
30.	S30	10H	ETAJ III
31.	S31	11F	ETAJ III
32.	S32	9E	ETAJ III
33.	S33	9D	ETAJ III
34.	S34	12F	ETAJ III
35.	S35	10D	ETAJ III
36.	S36	12H	ETAJ III
37.	S37	11H	ETAJ III
38	S38		SUBSOL

La nivelul unității de învățământ a fost implementată cu succes platforma educațională Google Classroom care permite desfășurarea orelor în sistem online, favorizează comunicarea între profesori-elevi-părinți, dar și comunicarea intrainstituțională.

Colegiul Național „Spiru Haret” București își desfășoară activitatea prin componentele organigramei, respectiv Consiliul de Administrație, Consiliul profesoral, comisii, catedre, compartimentele și departamentele, în directă relație cu consiliul elevilor și fiecare clasă de elevi, cu sprijinul metodologic și de specialitate a Inspectoratului Școlar, C.C.D. în colaborare cu Comitetul de părinți pe școală, diverse ONG-uri.

Întreaga activitate din liceu urmărește aplicarea coerentă a strategiei naționale în procesul educațional, a programelor de dezvoltare elaborate la nivel municipal și național. Colegiul Național „Spiru Haret” București are în anul școlar 2021-2022 următoarea echipă managerială:

- consiliul de administrație cu 9 membri
- 2 posturi de conducere – director și director adjunct

RESURSE UMANE

An școlar 2021-2022	
NORME DIDACTICE	64,40
<i>Posturi Didactice Auxiliare</i>	9
administrator financiar	2
secretar șef	1
secretar	2
bibliotecar	1
administrator patrimoniu	1
informatician	2
<i>Nedidactic</i>	13
îngrijitor	7
muncitor	2

FORMAREA CONTINUĂ

Managementul resurselor umane reprezintă acea latură specializată a managementului general al organizației în cadrul căreia problematica personalului este abordată într-o viziune integratoare, globalizată, interdisciplinară și profesională. Acesta constă în asigurarea îndeplinirii obiectivelor organizației prin recrutarea, selecționarea, dezvoltarea și utilizarea adecvată a resurselor umane, astfel încât să se pună integral în valoare potențialul profesional și creativ al tuturor membrilor.

Pentru perioada 2021 - 2025 se dorește continuarea asistențelor la lecții în vederea consilierii cadrelor didactice și a sprijinirii acestora în vederea susținerii gradelor didactice. De asemenea, se vor promova cursurile de formare în vederea dezvoltării abilităților digitale, a perfecționării privind învățământul online și lucrul cu elevii cu CES.

STRATEGIA COLEGIULUI

Colegiul Național „Spiru Haret” își propune un învățământ pentru viață în vederea măririi competitivității sistemului educațional românesc.

Obiectivul general al proiectului este, în primul rând, de a asigura elevilor o pregătire teoretică și practică de calitate, la un nivel cât mai apropiat de cel existent pe plan european, dar și de a răspunde unor cerințe imediate.

În acest sens, ne-am propus să folosim la maximum baza materială și corpul profesoral pe care îl avem. Cultivarea unei gândiri logice și creative, dezvoltarea capacității de transfer de cunoștințe și abilități între discipline, stimularea interesului și dorinței de cunoaștere, dezvoltarea deprinderilor necesare muncii în echipă, dezvoltarea simțului practic, economic, etic și estetic, identificarea propriului sistem de valori în vederea autoevaluării și autodescoperirii proprii sunt obiective urmărite pe întreaga durată a instruirii.

Motivarea necesității și oportunității noului proiect are la bază studiul rezultat din analiza politicilor locale, regionale și naționale de dezvoltare, pe de o parte, iar pe de altă parte, rezultă din misiunea asumată.

succes, o revitalizare și continuare a implementării acestor competențe în activitatea școlii poate fi perpetuată și pe următorii 2-3 ani.

Rezultate clare ale modificării și diversificării tipurilor de comunicare se vor vedea după primul an. În primul rând, alianțele dintre comisiile interne ale școlii vor avea de câștigat; va urma o diversificare a colaborărilor transdisciplinare. Vom asista la fluidizarea dialogului transgenerațional prin activități extrașcolare inedite, indicative clare ale unei conștientizări și integrări a acestei modificări de relaționare bazate pe eficiență și găsire de soluții. Elevii își doresc să-și dezvolte abilitățile de comunicare, iar dacă instituția noastră nu îi ajută în acest sens, ei vor apela la sisteme educaționale private, în care piața abundă. Din punctul nostru de vedere, această migrare spre completare și dezvoltare în exterior constituie un soi de "abandon", în sensul că ei renunță să creadă în calitatea serviciilor oferite de noi. Proiectele de parteneriat strategic europene își propun să reducă această migrare.

Dacă liceul nostru formează niște tineri bine pregătiți din punctul de vedere al cunoștințelor acumulate, ne-am atins doar jumătate din țel. Însă dacă acești tineri vor ști să-și gestioneze tipul de relaționare cu ceilalți, să își dezvolte gândirea critică, ei vor poseda acele abilități de comunicare și de folosire a tehnologiei digitale, iar scopul nostru ca furnizori de educație de calitate este pe deplin îndeplinit.

D. Realizarea unor acțiuni cu impact comunitar

Acțiunile cu impact comunitar desfășurate în școala noastră vizează în primul rând programele și activitățile de prevenire derulate în colaborare cu autoritățile locale (primărie, poliție, diverse ONG-uri), dar și cu medici, juriști, psihologi. Ele se concentrează pe prevenție și conștientizare a pericolelor din societate. E vorba despre delinquența juvenilă, violența în familie, consumul de alcool, tutun, droguri, traficul de persoane, etc. Inclusiv în perioada orelor online, colaborarea cu entități din acest domeniu a fost posibilă, iar psihologi, polițiști, personal MAI, SRI, au putut interacționa cu elevii la orele de consiliere și orientare online, pentru a discuta diverse aspecte legate de consumul de droguri, de siguranța pe internet, despre strategii de recunoaștere a unor comportamente abuzive, ș.a.m.d.

Școala se află în parteneriat cu instituții financiar-bancare, a căror activitate și implicare este mereu apreciată cu precădere de elevii de la profilul socio-umane. În afara activităților din Săptămâna Altfel, prin programul JAR - „Junior Achievement România”, sau „BCR Școala de bani”, elevilor noștri li se oferă oportunitatea să participe la ateliere, să efectueze job shadowing la firme de profil, pentru a cunoaște pe viu experiența lucrului în mediile financiare. În 2021, echipa spiristă de elevi s-a calificat la etapa națională „Incubatorul Educațional de Afaceri” (JA BIZZFACTORY). Proiectul își propune să păstreze și să mărească numărul elevilor participanți la aceste proiecte. Nu în ultimul rând, parteneriatele cu ONG-uri și autorități locale trebuie intensificate, astfel încât școala să poată fi dotată cu tehnologia absolut necesară unei educații de calitate. Acest lucru se răsfrânge direct asupra binelui comunității și a indivizilor ce o compun.

C. Planul European de dezvoltare instituțională. Proiecte și parteneriate strategice internaționale

Faptul că în ultimii ani un segment de elevi bine pregătiți se îndreaptă spre școala noastră pentru liceu, este o onoare, dar și o responsabilitate, întrucât pentru acești elevi, trebuie asigurat un standard educațional ridicat, astfel încât, beneficiarul, comunitatea (prin părinții elevilor) să fie satisfăcuți. Motivul principal al implicării în proiecte internaționale este că proiectele de mobilități, de cooperare și schimb de experiență școlară cu alte țări, școli europene, reprezintă un mijloc de dezvoltare instituțională și de creștere a calității serviciilor oferite. Părinții elevilor noștri sunt interesați ca școala să deruleze astfel de parteneriate strategice școlare, întrucât școlile de unde vin elevii le promovează. În cadrul lectoratelor cu părinții, întrebări privind proiecte internaționale apar în mod frecvent. Proiectele de anvergură internațională sunt și ele un criteriu care dau un statut aparte liceului, de respect și implicare în satisfacerea nevoilor de dezvoltare ale elevilor.

Aceste parteneriate contribuie masiv și indubitabil la o mai mare deschidere a instituției spre modernizare și internaționalizare. Intenția instituției este de a mări numărul de proiecte cu finanțare europeană în derulare. Acest lucru este posibil, întrucât în 2020 am obținut Acreditarea pentru Mobilități Erasmus+ în domeniul educației școlare, pentru perioada 2021-2027 (proiect nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-09215). Acest proiect prevede ca, în anii care urmează, școala să trimită în

un elev (Cristian Lupescu) a redecorat un spațiu nefolosit al școlii, transformându-l în primul spațiu de educație non-formală din țară. Numele acelui spațiu - The Change Hub a fost "*hub*"-ul demarării unui proiect amplu care pune în centru elevii, și unde ei își pot pune în practică ideile lor. Proiectul s-a extins, astfel încât spațiul a ajuns să fie folosit și de elevi ai altor școli.

Revista "Vlăstarul" care se apropie de centenar, este un proiect în mod constant atractiv pentru mulți elevi. Sub egida "Vlăstarul", proiectul "Spiru Podcast", demarat în 2021, propune un format de interviuri gen podcast, singurul din București, care vorbește prin vocile elevilor despre valorile colegiului, despre reușitele sale, despre elevii de ieri și de azi, despre profesorii săi. Există de asemenea un interes pentru Clubul de Debate, elevii obținând rezultate frumoase la concursuri. Tot sub umbrela acestei abilități se înscriu și multiplele cluburi de lectură clasice, sau de lectură filosofică, la care se înscriu elevi de la toate profilurile (real și uman). Întrucât competențele necesare tinerilor secolului 21 includ dezvoltarea gândirii critice, perfecționarea și diversificarea strategiilor de înțelegere și interpretare a unui text, Planul are în vedere urmărirea constantă a menținerii activității unor astfel de cluburi în viața școlii.

Alte reviste ale școlii, asigură eficient dezvoltarea acestei competențe a comunicării, dovadă fiind: *Timpul Vlăstarelor*, *Mlădița*, *Caietele SPIRUtuale*, *Geoimpact*.

2. **COMPETENȚELE LINGVISTICE DE COMUNICARE ÎN LIMBI STRĂINE**- dezvoltarea acestora în activitățile școlare sunt o preocupare permanentă. Școala este partener EEC (English Examination Centre of Bucharest), fiind centru de pregătire pentru examene Cambridge. Oferta școlară, pe de altă parte, include printre cursurile opționale și Cursuri de pregătire în vederea certificărilor în limba engleză. Revistele în limbile engleză (*The Offspring*), sau franceză (*H'arret sur image*) au o lungă tradiție, și periodic publică articole în aceste limbi în mediul digital. De asemenea, elevii se înscriu și la cluburile de Debate și Public Speaking din școală.
3. **COMPETENȚELE DIGITALE**. Trebuie menționat faptul că școala noastră este Centru de testare ECDL, iar elevii parcurg toate modulele necesare pentru echivalarea probei la bacalaureat, certificatul constituind un element important în alcătuirea portofoliului sau CV-ului european (Euro Pass). În ceea ce privește dezvoltarea acestor competențe, școala deține un atelier de robotică, unde elevi de liceu și gimnaziu se pregătesc pentru concursuri regionale și naționale de robotică. În urma cu 3 ani, echipa de robotică RoboSapiens a obținut premii la etapa națională a FTC (First Tech Challenge), iar echipa de juniori de robotică a înregistrat și ea calificări la concursurile FLL (First

Ventilație, aerisire	*		
Curățenia spațiilor exterioare	*		
Amenajarea curții și aspectul ei	*		
Existența gardului împrejmuitoare	*		
Amenajarea căilor de acces către școală	*		
Sistem de siguranță a elevilor	*		
Sistem de siguranță a materialului didactic	*		

Încadrarea în normele de igienă școlară a spațiilor de învățământ

Suprafață utilă/ elev	Suprafață utilă	Nr. elevi	M ² /elev
	6188,35 m ²	1110	6,09 m ²
	% din suprafața totală Foarte Bine	% din suprafața totală Bine	% din suprafața totală Nesatisfăcător
Încalzire/ temperatură	100%		
Iluminat	100%		
Starea pavimentului	100%		
Starea ușilor și a ferestrelor	100%		
Aerisire naturală	100%		
Microclimat (umiditate, zgomot)	100%		
Condiții ergonomice pentru organizarea lecțiilor în laboratoare, cabinete, ateliere școlare	100%		

Utilizarea spațiilor

Indicatori de utilizare	A	B	AB
Indicele de utilizare a spațiilor cu destinație pentru învățământ	Nr. claselor de elevi	Nr. spațiilor funcționale	Nr. clase/sală
	36	37	36/36

Preocuparea noastră în ceea ce privește frecvența elevilor din colegiu este reală pentru că, în concepția noastră, în absenteismul nejustificat își au originea cele mai nefaste consecințe pentru elevi: manifestări de violență verbală și fizică, anturaje nepotrivite, rezultate negative la învățătură și disciplină, etc.

Starea disciplinară

Disciplina se încadrează în limitele normalului, comportamentul elevilor fiind unul adecvat instituției școlare în care învață. Raportat la indicatorul medii la purtare, comportamentul elevilor se poate aprecia cu calificativul „F.B.”. 95% dintre elevii Colegiului Național „Spiru Haret” au obținut media 10 la purtare în ultimii ani.

Statistica mediilor la purtare

An școlar	Media la purtare	Număr de elevi
2018/2019	10	1009
	9	21
	8	5
	7	2
	SUB 7	1
2019/2020	10	1028
	9	10
	8	4
	7	3
	SUB 7	0
2020 /2021	10	1050
	9	15
	8	2
	7	1
	SUB 7	1

unitate mai mare de 4 ani	2018/2019- 65 2019/2020- 65 2020/2021- 65	70 75 71	92 86 91
b. Ponderea personalului cu doctorat	Nr. cadre didactice cu doctorat	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	2018/2019- 9 2019/2020 - 9 2020/2021-8	70 75 71	12 12 11
	Nr. cadre didactice cu gradul I	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	2018/2019- 52 2019/2020- 54 2020/2021- 49	70 75 71	74 72 69
d. Ponderea personalului cu gradul II	Nr. cadre didactice cu gradul al II-lea	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	2018/2019- 4 2019/2020- 3 2020/2021- 3	70 75 71	5 4 4
	Nr. cadre didactice cu performanțe în activitatea metodică-științifică, inclusiv metodiști	Nr. total de cadre didactice	Ponderea, %
	2018/2019- 20 2019/2020- 20 2020/2021-20	70 75 71	28 26 28
f. Participarea elevilor și/sau cadrelor didactice în activitatea metodică-științifică	Pondere elevi, %	Pondere profesori, %	Pondere elevi/ Pondere profesori
	100 %	100 %	100 %
g. Competențe de utilizare a calculatorului (Word+Excel) în rândul cadrelor didactice	Nr. cadre didactice cu competențe de utilizare a calculatorului (Word+Excel)	Nr. total cadre didactice	Pondere, %
	2018/2019- 65 2019/2020- 70 2020/2021- 71	70 75 71	92 93 100%
	Nr. cadre didactice cu graduație de merit	Nr. total cadre didactice	Pondere, %

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Este caracterizată printr-un ethos instituțional stimulat, în cadrul căruia respectul față de moștenirea înaintașilor impune școlii responsabilitate, angajare, studiu, performanță și competiție. În mentalul colectiv al elevilor și al profesorilor acestui liceu s-a înrădăcinat un sentiment de mândrie, datorat absolvenților care, grație și educației primite aici, au devenit personalități de marcă ale culturii românești. Menționăm câteva: Mircea Eliade, Nicolae Steinhardt, Constantin Noica, Grigore Moisil, Octavian Paler, Andrei Pleșu. Valorile dominante sunt: echitate în relațiile interpersonale, cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm și, nu în ultimul rând, dorința de afirmare. Există și cazuri de rutină sau conservatorism, reduse, însă, ca pondere. Colegiul Național „Spiru Haret” funcționează, în linii mari, ca o echipă, doar în situații izolate înregistrându-se tensiuni minore. Personalitatea școlii este pregnantă, simbolurile ce o pun în lumină fiind: efigia lui Spiru Haret, sigla liceului și cea revistei „Vlăstarul”, cea mai longevivă publicație școlară, înființată în anul 1923.

Din setul de elemente care formează cultura organizațională a școlii noastre putem enumera: celebrarea anuală, pe data de 12 decembrie, a *Zilei Absolventului*, a zilei de naștere a lui Spiru Haret prin *Colocviile Haretiana* (15 februarie), imnul liceului (în interpretarea formației „Holograf”) și al revistei „Vlăstarul”, organizarea „*Săptămânii Porților Deschise*”, a întâlnirilor cu generațiile anterioare de elevi. În plus, sunt organizate, în spiritul unei tradiții ce descinde din perioada interbelică, competiții sportive (spre exemplu, baschet, șah, informatică, muzică și artă plastică, poezie etc.). De asemenea, fiecare elev al liceului posedă o legitimație și o insignă ce conțin simbolurile amintite.

Colegiul nostru se bucură de o apreciere pozitivă la nivelul municipiului București (situându-se pe locurile fruntașe în topurile liceelor Bucureștene) și la nivel național.

Consiliul de administrație a aprobat documente interne (ROF, RI, Codul de Etică, proceduri) care cuprind norme privind atât activitatea elevilor, cât și a cadrelor didactice, a părinților și a întregului personal al școlii.

adaptabilitate, centrarea pe dezvoltarea celorlalți, spirit colegial, capacitatea de a asculta și de a lua în considerare și alte păreri decât cele proprii, comunicare facilă, încurajarea creativității, atitudini pozitive, atribuții delegate.

Echipa managerială de la Colegiul Național „Spiru Haret” promovează un stil de conducere democratic. În funcție de situație, acordă prioritate uneia dintre următoarele variabile: cerințele sarcinii, nevoile grupului, nevoile indivizilor.

Membrii echipei manageriale pornesc de la premisa că obținerea performanțelor depinde de modul în care un manager reușește să influențeze comportamentul celorlalți membri ai corpului didactic și nedidactic. De aceea pune un accent deosebit pe motivarea și coordonarea acestora.

Sunt folosite următoarele instrumente manageriale: Regulamentul intern, Fișa operaționalizată a postului, Organigrama, Fișa de asistență, Fișa de evaluare și Planul managerial.

RELATIA ȘCOLII CU COMUNITATEA

Reprezentant comunitate	Rol	Program de colaborare / protocol de parteneriat/ activitate de sprijin	Nivel de implicare	Probleme identificate
Părinții	a) sprijină unitatea de învățământ în activitatea de consiliere și de orientare socio-profesională a elevilor; b) sprijină unitatea de învățământ în organizarea și desfășurarea unor activități extrașcolare; c) au inițiative și se implică în îmbunătățirea condițiilor de studiu pentru elevii clasei (spre exemplu, instalarea de videoproiectoare în fiecare sală de clasă, jaluzele, plante de	Cadrul legal de funcționare al CRP	Bun	1) Nu toți părinții se implică în colaborarea cu școala; 2) Nevoia unei mai bune informări/cunoașteri și a unei participări mai active și realiste în viața școlii; 3) Nu toți părinții respectă prevederile ROFUIP și țin legătura lunar cu profesorul diriginte. 4) necesitatea existenței unei asociații a părinților funcțională

	Stabilirea bugetului anual al unității de învățământ Stabilirea nevoilor de investiții, reparații și dotări	Contract de management financiar semnat de director cu Primăria Setor 2 Reprezentare în C.A.		magazinelor din proximitatea școlii pentru a evita posibilitatea ca elevii să poată achiziționa băuturi alcoolice sau pe bază de tutun; Nevoi suplimentare de întreținere a bazei materiale;
ONG-uri	Sprijin în susținerea activității de performanță, în organizarea de activități extracurriculare; Punte de legătură între școală și comunitate	Ofertă de cursuri și activități extrașcolare pentru elevi și profesori; Derularea a numeroase proiecte extrașcolare cu accent pe caracterul formativ al educației elevilor.	Foarte bun	Găsirea altor ONG-uri care să se implice în dezvoltarea școlii.
Reprezentantul părinților în consiliul de administrație	Ține legătura cu C.A. Participă activ la ședințele C.A.	Susține proiectele de dezvoltare ale școlii în Comitetul Reprezentativ al Părinților Se implică activ în coordonarea administrativă a colegiului.	Foarte bun	
Biserică	Biserica „Oțetari”	Se implică activ în programe de educație moral-creștină	Bun	
Poliție locală	Asigurarea siguranței elevilor și a personalului. Supravegherea accesului și ieșirii elevilor de la cursuri.	Înființarea serviciului Siguranță Școlară Desemnarea Agentului de Proximitate care ține legătura permanent	Bun	Lipsa interacțiunii cu elevii prin neparticiparea reprezentanților Poliției Locale la orele de Consiliere și Orientare.

- Politica educațională existentă are în vedere asigurarea calității educației și compatibilitatea cu sistemul european de educație și formare profesională.

2) la nivel local:

- Descentralizarea structurilor de decizie, modernizarea și dezvoltarea unității școlare, programe de sprijin financiar pentru elevii defavorizați dar și pentru elevii cu rezultate bune la învățătură, cât și alte activități educative;
- Asigurarea caracterului deschis față de valorile democrației și ale toleranței pentru viitorii cetățeni ai Europei Unite.

3) la nivelul unității:

- Asigurarea competitivității la nivel european și internațional;
- Stimularea creativității și inovării în actul de educație în Colegiului Național „Spiru Haret” București prin încurajarea cadrelor didactice profesioniste de a elabora politici în domeniul educației;
- Creșterea performanței școlare în cadrul Colegiului Național „Spiru Haret” București;
- Instabilitatea climatului politic, în perioada 2021 – 2025 care creează necesitatea unei abordări atente din partea liceului, pentru a asigura coerența politicilor educaționale;
- Contextul politic intern și internațional din domeniul educației sunt favorabile dezvoltării unității, pe liniile ei deja tradiționale (disciplinele umaniste, tehnologii informaționale și comunicație, limbi moderne, parteneriate interne și externe).

Contextul economic:

- Resursele extrabugetare nu acoperă nevoile financiare ale unității școlare, asigurând deocamdată doar minimul necesar pentru funcționarea unității de învățământ;
- Finanțarea nu ține cont de performanțele și specificul unității de învățământ;
- Agenții economici nu sunt suficient de sensibili la nevoile financiare ale liceului;
- Interesul declarat al Primăriei Sector 2 și a Consiliului Local Sector 2 pentru reabilitarea spațiilor de învățământ, dotarea cu mobilier modern, reparații și investiții pentru spațiul sălii de sport;

- accesul elevilor și profesorilor din Colegiul Național „Spiru Haret” la platforma educațională Google-Classroom pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;
- accesul părinților la siteul liceului pentru a cunoaște programele de studiu, curriculumul școlar și proiectele desfășurate;
- situația școlară este adusă la cunoștința părinților prin catalogul virtual.

Contextul ecologic:

Există indicatori de poluare ridicați la calitatea aerului, apei și a solului, factori ce influențează starea generală de sănătate și confort a locuitorilor, dar mai ales a copiilor.

În ultimii ani, la nivel național s-a pus foarte mult accentul pe protecția mediului și creșterea calității vieții. Acest scop a generat inițierea unor serii de proiecte școlare la nivel național sau municipal prin care comunitatea școlară și comunitatea locală este avertizată în legătură cu riscurile la care este supusă datorită unui comportament iresponsabil privind mediul înconjurător.

Existența în colegiu a cercurilor ecologice și a eco-turismului care promovează în rândul elevilor valorile ecologice, păstrarea și îmbogățirea spațiilor verzi, ecologizarea mediului, colectarea deșeurilor reciclabile, economisirea resurselor energetice și a apei.

Premii la concursuri naționale, relații de parteneriat cu instituții care au preocupări în domeniul ecologiei și cu O.N.G.-uri de profil, proiecte interne și internaționale pe probleme de mediu.

Unitatea noastră este mereu prezentă în astfel de proiecte, și încearcă să conștientizeze comunitatea, deoarece educația ecologică trebuie să devină o prioritate și o componentă activă în educarea tinerei generații și nu numai.

1.4. ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Accesul la educație pentru toate categoriile sociale - elevi romi, elevi cu CES, etc; • Elevi bine pregătiți, admiși în urma admiterii computerizate, cu medii de admitere mai mari de 9, în 75 % din cazuri fiind prima opțiune	• Implicarea insuficientă a unor cadre didactice în programele de perfecționare pentru învățământul online și diseminarea informațiilor prin intermediul interesanțelor; • Neincluderea în oferta CDȘ a unor opționale dorite de elevi

• Există un program de socializare între profesori, personal didactic auxiliar, personal nedidactic; • Consilierul școlar este un factor integrator al elevilor în societate, pentru orientarea profesională, pentru integrarea elevilor cu CES și aplicarea planurilor PIP; • Există o rețea cu 140 de computere, acces la internet prin fibră optică, table inteligente în unele săli de clasă, videoproiectoare funcționale în toate sălile; există echipamentele necesare pentru desfășurarea orelor în sistem online, pe platforma educațională Google, sistem de supraveghere audio/video integrat în unitate pentru asigurarea protecției elevilor, dar și pentru supravegherea elevilor în timpul Examenelor Naționale; • Cabinetele de informatică existente în școală permit desfășurarea probelor ECDL în cadrul CNSHB, unitatea de învățământ fiind acreditată în acest sens. • Instituția școlară este centru de pregătire EEC, pentru certificări lingvistice internaționale la Limba Engleză; • Școala beneficiază de un cabinet medical și un cabinet stomatologic cu medici și asistenți de specialitate. • Există o ofertă educațională atractivă prin opțiunile propuse; • Există o paletă largă de activități extrașcolare și proiecte ale școlii inițiate atât de elevi cât și de profesorii școlii care îmbogățesc educația informală și nonformală a elevilor.	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Existența platformelor educaționale de utilizare TIC în procesul de instruire și educare, în vederea realizării unor lecții centrate pe elev, la nivelul CNSH;	• Corelarea inadecvată a programelor școlare în plan transdisciplinar; • Existența și prelungirea situației incerte în contextul pandemic

- formarea cadrelor didactice pentru elaborarea și desfășurarea de proiecte în vederea obținerii de fonduri nerambursabile pentru dezvoltare instituțională;
- organizarea de schimburi de experiență cu alte școli de elită;
- dezvoltarea ofertei CDȘ.

DIRECȚII DE ACȚIUNE

- reconsiderarea managementului din perspectiva egalizării șanselor;
- descentralizarea și creșterea gradului de autonomie a sistemului educativ, la nivelul unității /institutiei de învățământ;
- organizarea activității în unitatea școlară pentru începerea, desfășurarea și finalizarea anului școlar în cele mai bune condiții;
- aplicarea legislației în vigoare la toate nivelurile;
- monitorizarea activității și intervenția, pe baza diagnozei și a evaluării, pentru eficientizarea procesului educațional;
- asigurarea aplicării corecte a curriculumului național și monitorizarea atentă a curriculum-ului la decizia școlii;
- încurajarea și sprijinirea participării la programele de (auto)formare continuă;
- dezvoltarea parteneriatului cu comunitatea;
- eficientizarea comunicării cu mass-media;
- crearea unui climat favorabil inițiativei personale, care să stimuleze competiția, în sens pozitiv, în scopul obținerii unor rezultate din ce în ce mai bune;
- implementarea sistemului de asigurare și îmbunătățire a calității învățământului, recomandat de ARACIP.
- formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și rezolva probleme, relaționând cunoștințe din diferite domenii;
- valorizarea experienței personale;
- dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială (comunicare, gândire critică);
- formarea autonomiei morale.

ȚINTE STRATEGICE

ȚINTA STRATEGICĂ 1

Asigurarea unui învățământ de calitate, pregătirea de excelență și creșterea performanțelor cuantificabile școlare și extrașcolare. Îmbunătățirea accesului elevilor la un învățământ de calitate prin susținerea activității de performanță

ȚINTA STRATEGICĂ 2

Asigurarea unui management eficient bazat pe comunicare, motivare, implicare, participare

ȚINTA STRATEGICĂ 3

Diagnoza și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin participarea la programele de formare continuă organizate de către instituțiile abilitate și acreditate.

ȚINTA STRATEGICĂ 4

Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale, generalizarea accesului la informația electronică și desfășurarea în condiții optime de siguranță sanitară a activităților din cadrul colegiului

ȚINTA STRATEGICĂ 5

Extinderea parteneriatelor internaționale și naționale existente și dezvoltarea unor relații cu alte instituții

	participative centrate pe elev. Menținerea, respectiv introducerea unor discipline din CDS, centrate pe problematici precum: <i>Cultură și Civilizație, Istoria și geografia unor state, Strategii de comunicare eficientă, Educație antreprenorială, Educație civică, Drepturile omului, Educație pentru sănătate, exersarea bunelor maniere etc.</i>			
Realizarea criteriilor de performanță școlară din standardele de calitate printr-un înalt nivel de pregătire teoretică și dezvoltare de competențe concretizate prin rezultate foarte bune la examenele naționale, olimpiade, concursuri și pregătirea de excelență	Organizarea competițiilor de tradiție ale școlii. Selectarea elevilor capabili de performanță școlară și participarea la toate competițiile organizate la nivelul județului și în activitățile competiționale din derularea unor proiecte Proiectarea activităților de învățare, a ofertei curriculare va ține	Financiare și materiale: -echipamente de laborator, laborator, buget local Umane: Cadrele didactice, informatician, Asociația Părinților Informaționale: programe, manuale, auxiliare,	Directorii Comisia de Curriculum Profesori	2021 - 2025
				Creșterea numărului de elevi cu performanțe școlare peste media 9,00 la admiterea în liceu și bacalaureat. Promovabilitate la examenele naționale de 100% Realizarea graficului de pregătire suplimentară și coordonare a elevilor pentru competițiile școlare.

ȚINTA STRATEGICĂ 2

Asigurarea unui management eficient bazat pe comunicare, motivare, implicare, participare

OBIECTIVE	MODALITĂȚI DE REALIZARE	RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Să asigure relații funcționale, eficiente, bazate pe comunicare, motivare și implicare la nivelul colegiului	Participarea activă și eficientă a cadrelor didactice la consiliile profesionale, consiliile de administrație, comisiile de lucru și activitățile curriculare.	- Financiare și materiale: - documentele CP, ale comisiilor de lucru - Umane: personalul liceului Informaționale: -observația directă, chestionare de lucru, grupuri de comunicare - Timp : 4 ani - Autoritate și putere: manager	Echipa managerială Consiliul de administrație Comisia pentru curriculum Profesori	2021 - 2025	Fiecare cadru didactic să facă parte dintr-o comisie de lucru pe probleme, permanentă sau ocazională.
Să coordoneze desfășurarea unor activități didactice de calitate ai cărei beneficiari direcți sunt elevii; să ofere un model posibil de urmat.	Desfășurarea unor activități curriculare și extracurriculare de calitate.	- Financiare și materiale: -program, fișe de evaluare - Umane: personalul liceului Informaționale: -observația directă, fișe de asistență, - Timp : 4 ani - Autoritate și putere: -manager	Echipa managerială Consiliul de Administrație Comisia pentru curriculum Profesori	2021 - 2025	Organizarea a cel puțin o lecție deschisă/semestru sau a unui schimb de experiență.

Implementarea la nivelul unității a programelor de prevenție și eliminare a comportamentelor nesănătoase, a violenței și a discriminării. Asigurarea informării, cunoașterii și consilierii psihopedagogice și de orientare în carieră a elevilor/ părinților/ cadrelor didactice (după caz) prin activități specifice.	aplicat tuturor categoriilor actanților educaționali din cadrul colegiului.	- director	Consilierul psihopedagog Profesori diriginți	2021 - 2025	Efectuarea a cel puțin unei activități de combatere a comportamentelor nedorite la fiecare clasă pe parcursul unui semestru. Popularizarea în rândul elevilor/ părinților și al cadrelor didactice a programului și activităților specifice cabinetului consilierului școlar.
	Activități în parteneriat cu instituții din subordinea MAI sau cu ONG-uri. Consiliere psihologică și orientare în carieră.	- Financiare și materiale: -resurse proprii, materiale promoționale, fișe de lucru, materialele existente în cabinetul de consiliere - Umane: - consilierul psihopedagog, diriginți - Informaționale: -legislație, rapoarte, prezentări - Timp : 4 luni (anual) - Autoritate și putere: -responsabilul comisiei de combatere a violenței - consilierul școlar			

existente în portofoliul instituțiilor de formare abilitate și acreditate - creșterea anuală a participării cadrelor didactice la demersul de formare continuă	Resurse: • logistice (platforme de lucru) • umane: cadrele didactice interesate • informaționale (documente ale instituțiilor abilitate și acreditate (ISMB, CCD) • permanent	-realizarea de chestionare privind deziderate le de formare continuă a cadrelor didactice din C.N. „Spiru Haret”; -corelarea nevoilor de formare continuă a unității de învățământ cu oferta instituțiilor abilitate și acreditate; - încurajarea și stimularea înscrierii cadrelor didactice din școală și	Reșurse: • logistice (platforme de lucru) • umane: cadrele didactice interesate • informaționale (documente ale instituțiilor abilitate și acreditate (ISMB, CCD) • permanent	-director - Comisia de evaluare a calității Comisia de curriculum -responsabilii de arie curriculară	2021 - 2025 2021 - 2025	-aplicarea unui chestionar anual privind dezideratele de formare a cadrelor didactice din C.N. „Spiru Haret” - sprijinirea logistică în proporție de 75 % a cadrelor didactice care urmează cursuri de dezvoltare profesională prin participarea la activități de formare continuă care suscită interes pentru
-Identificarea nevoilor și opțiunilor de formare continuă către domenii de interes pentru unitatea de învățământ. Participarea la aceste stagii de formare continuă organizate de instituțiile abilitate și acreditate.						

	în unitatea de învățământ; -monitorizarea activităților de formare continuă desfășurate în unitatea de învățământ și în afara ei, organizate de instituții abilitate și acreditate;	(documente reglatoare și interne ale unității de învățământ -decizii ale Consiliului de Administrație și ale Consiliului Profesoral) • logistice (dotarea unității de învățământ) • digitale(platforme digitale) • permanent		2021 - 2025	-realizarea planului de monitorizare al activităților de formare continuă -organizarea unei activități de formare continuă pe arte curriculară pe fiecare an școlar din perioada 2021-2025
-Utilitatea programelor de formare continuă a cadrelor didactice din CN „Spiru Haret” din perspectiva efectelor acestora asupra calității resursei umane a școlii, a actului didactic și a gradului de satisfacție a elevilor.	-realizarea de chestionare de satisfacție pentru cadrele didactice și pentru elevi; -încurajarea realizării de ghiduri, didactici și alte materiale auxiliare de către cadrele didactice din C.N. „Spiru Haret”; -sesiuni științifico-metodice pentru diseminarea exemplor de bună practică	Resurse: • Umane (cadre didactice) • Logistice (realizarea de chestionare) • financiare (bugetul unității de învățământ • informaționale (documente interne ale unității de învățământ, decizii ale Consiliului de Administrație și ale Consiliului Profesoral)	-director -director adjunct -Comisia de evaluare a calității Curriculum -responsabilii de arte curriculară	2021 - 2025	-realizarea a câte unui chestionar de satisfacție pentru cadrele didactice și a câte unui chestionar de satisfacție pentru elevi, pe fiecare semestru al anului școlar; -organizarea câte a unei sesiuni științifico-metodice, pe fiecare semestru, pentru diseminarea exemplor de bună practică.

ȚINTA STRATEGICĂ 4

Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale, generalizarea accesului la informația electronică și desfășurarea în condiții optime de siguranță sanitară a activităților din cadrul colegiului

OBIECTIVE	MODALITĂȚI DE REALIZARE	RESURSE	RESPONSABIL	TERMEN	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Dezvoltarea infrastructurii și bazei didactico-materiale	- înființarea unor noi spații educaționale - amenajarea și dotarea sălilor de clasă cu tehnologie digitală - achiziționarea de materiale didactice - achiziționarea de mobilier adecvat - măsuri pentru conservarea și administrarea responsabilă a bazei materiale existente	• Financiare materiale: -buget local • Umane: -personal didactic auxiliar și nedidactic (contabil, administrator, muncitori) • Informaționale: - starea fizică a clădirilor și a bazei materiale • Timp: 4 ani • Autoritate și putere: -Primăria Sectorului 2, Director	Director Consiliul de administrație	2021 -2025	- săli noi de clasă - 100% dintre sălile de clasă dotate cu ecrane interactive - mobilier nou, adaptat vârstei elevilor, în toate sălile de clasă.
Dezvoltarea bibliotecii școlare	- informatizarea a permanentă a bibliotecii - creșterea fondului de carte	• Financiare materiale: -resurse bugetare și extrabugetare, echipamente informatice • Umane: -bibliotecar, contabil, consilier educativ	Director Responsabilul la nivelul C.A.	2021 -2025	- achiziționarea unui soft dedicat - creșterea fondului de carte utilizat cu 50% - crearea unui spațiu dedicat publicațiilor cu ISSN/ISBN apărute în cadrul colegiului, precum și publicațiilor cadrelor didactice

Dotarea corespunzătoare a grupurilor sanitare	Întreținerea dispensarelor cu soluție dezinfectantă pentru mâini, săpun lichid și de hârtie igienică. Afișarea de materiale de informare privind regulile de igienă Asigurarea permanentă a produselor de igienă la grupurile sanitare	- Financiare și materiale: -buget local - Umane: -personal didactic auxiliar și nedidactic (administrator, muncitori, îngrijitoare)	Directori Administrator	Permanent	Prezența permanentă a dotărilor și produselor necesare de igienă la grupurile sanitare. Toți elevii cunosc regulile de igienă a mâinilor.
Instruirea personalului pentru aplicarea planului de măsuri de siguranță sanitară	Întocmirea și prelucrarea cu toate categoriile de personal a planului de măsuri privind desfășurarea activității în cadrul instituției de învățământ	- Financiare și materiale: -buget local - Umane: -personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic, elevi	Directori Cabinetul medical școlar	Permanent	Organizarea a cel puțin unei instruiți privind siguranța sanitară pe semestru la nivelul unității de învățământ.
Instruirea elevilor și a părinților cu privire la regulile de siguranță sanitară	Prelucrarea legislației în vigoare. Activități specifice la orele de dirigenție.	- Financiare și materiale: - documente specifice - Umane: -personal didactic, elevi	Directori Cadre didactice	Permanent	Proces verbal de instruire

	strategice în proiecte europene)				revistă, interviuri, podcasturi, expoziții, filme scurt metraj, etc) realizat în cadrul proiectelor sau cluburilor
Încheierea de parteneriate cu operatori economici interesați în a susține educația elevilor, modernizarea infrastructurii și a dotării cu echipamente didactice a unității.	Lista cu acordurile de parteneriat încheiate	Resursele umane din școala	Directori Cadre didactice Elevii Comunitatea	2021 - 2025	Încheierea a cel puțin un acord de parteneriat în fiecare an cu instituții abilitate în ofertarea de job-shadowing sau ateliere pe profilurile în care se pregătesc elevii noștri (profil real, profil uman)
Participarea la proiecte internaționale de cooperare în educație Integrarea valorilor europene	-construirea echipelor de proiect -aplicarea pentru proiectele de tip Erasmus +, în vederea încheierii unor parteneriate strategice școlare	- Financiare și materiale: -buget agenții naționale - Umane: -cadre didactice, elevi - Informaționale: -metodologii, regulamente, Internet - Timp: 4 ani	Director Responsabilul cu programe și proiecte educaționale	2021 -2025 (2027)	-Derularea a minim două proiecte internaționale cu finanțare europeană, și participarea la mobilități a cel puțin 50 de cadre didactice și 150 de elevi Continuarea organizării concursurilor internaționale și extinderea numărului de echipe participante (în proiectele internaționale BookTrailer sau AGM)

Dezvoltarea relației școală-familie	-participarea directă a părinților în programele, manifestările culturale și artistice derulate la nivelul liceului - responsabilizarea comitetelor de părinți pe clasă și liceu -consilierea elevilor și părinților -elaborarea unor ghiduri de interviu pentru părinți și aplicarea acestora	- Financiare și materiale: -resurse proprii, buget local - Umane: -cadre didactice, părinți, consilier - Informaționale: -baze de date de la nivelul unității - Timp: 4 ani - Autoritate și putere: -regulamente interne, consiliul reprezentativ al părinților	Manager Responsabil programe proiecte educaționale, consilier psihopedagog Comisia CEAC cu și	2021 -2025	-participarea a 50% din părinți la viața școlii
-------------------------------------	--	---	---	------------	---

CAPITOLUL III. ȚINTE ȘI OPTIUNI STRATEGICE

ȚINTE STRATEGICE	OPTIUNI STRATEGICE
1. Asigurarea unui învățământ de calitate, pregătirea de excelență și creșterea performanțelor cuantificabile școlare și extrașcolare. Îmbunătățirea accesului elevilor la un învățământ de calitate prin susținerea activității de performanță.	1. Opțiunea curriculară: - Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație. - Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță. - Diversificarea ofertei CDȘ prin introducerea de cursuri din oferta națională în conformitate cu așteptările elevilor și ale părinților. 2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: - Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente ale acestora.

	Formarea / dezvoltarea competențelor digitale.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Relații de colaborare cu Primăria, cu Inspectoratul Școlar, cu alte instituții ale comunității, cu Consiliul Reprezentativ al Părinților și Consiliul Școlar al Elevilor.
3. Diagnoza și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin participarea la programele de formare continuă organizate de către instituțiile abilitate și acreditate	1. Opțiunea curriculară: Realizarea unor programe de formare continuă la nivelul CN „Spiru Haret” pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice și optimizarea curriculumului național
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Diversificarea programelor de formare prin extinderea ofertei de formare continuă acreditate destinate cadrelor didactice din învățământul preuniversitar dar și prin abordarea noilor orientări ale învățământului contemporan.
	3. Opțiunea – resurse umane: - Identificarea, gestionarea și monitorizarea formării continue ale cadrelor didactice din Colegiul Național „Spiru Haret ” prin încurajarea, stimularea și susținerea acestora în acest proces în conformitate cu strategiile și politicile educaționale promovate de Ministerul Educației, în colaborare cu ISMB și CCD. - Optimizarea în urma cursurilor de formare continuă a dezvoltării personale a relațiilor colegiale și a celor dintre cadrele didactice și elevi.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: - Realizarea unui parteneriat activ între unitatea de învățământ și ceilalți factori educaționali. - Actualizarea, comunicarea și mediatizarea sub diverse forme a rezultatelor obținute de către cadrele didactice din C.N. „Spiru Haret” în urma procesului de formare. - Dezvoltarea unei platforme pentru comunitatea online a cadrelor didactice din CN „Spiru Haret”, implicate în proiectele de formare continuă.
	1. Opțiunea curriculară: - Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea bazei materiale a colegiului. - Introducerea în procesul de predare – învățare a mijloacelor moderne audio – vizuale (indiferent de disciplina de învățământ).

5. Extinderea parteneriatelor internaționale și naționale existente și dezvoltarea unora cu alte instituții	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: ● Încheierea de parteneriate cu toți factorii care pot contribui la calitatea serviciilor educaționale oferite de colegiu. ● Realizarea a cel puțin unei acțiuni cu impact comunitar, în fiecare lună. ● Participarea la proiecte internaționale de cooperare în educație și integrarea valorilor europene 3. Opțiunea – resurse umane: ● Întâlniri periodice cu Consiliul școlar al elevilor și Comitetul reprezentativ al părinților. ● Actualizarea permanentă a informațiilor la avizierele elevilor și cadrelor didactice. ● Comunicarea permanentă pe mail cu profesorii, părinții, Consiliul Școlar al Elevilor. 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: ● Cooptarea reprezentanților Consiliului local și a unor părinți în acțiunile școlii pentru o mai bună susținere a acestor proiecte.
---	---

educație;

- Decentralizarea și creșterea gradului de autonomie la nivelul unitatii;
- Dobândirea de competențe în elaborarea și gestionarea proiectelor;
- Implicarea sporită a CȘE și CRP în viața școlii;

MODALITĂȚI DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE A ATINGERII ȚINTELOR STRATEGICE PROPUSE

Denumirea acțiunii	Documente	FRECVENȚA	CINE RĂSPUNDE
Autoevaluarea stării unității școlare	Raportul privind starea și calitatea educației	Anual	Directorul
Întocmirea raportului anual de evaluare internă	Raportul anual de evaluare internă	Anual	Responsabilul CEAC
Îndrumarea activității comisiei de curriculum prin monitorizarea activității	Raportul comisiilor	Anual	Responsabili de arii curriculare
Constituirea de comisii de lucru	Dosarul comisiilor de lucru	Anual	Responsabili comisii de lucru
Întocmirea planificărilor semestriale și anuale	Planificări	Anual	Cadrele didactice
Repartizarea atribuțiilor și a sarcinilor cadrelor didactice		anual	Directorul
Realizarea de rapoarte și situații statistice	Rapoarte și situații	anual	Informatician

Discutarea și aprobarea programului de pregătire a elevilor pentru olimpiadele școlare	Proces-verbal consiliul de administrație	Anual	Directorul adjunct
Stabilirea responsabilităților privind organizarea activităților cu elevii pe timpul vacanței	Proces-verbal consiliul de administrație	Anual	Consilier proiecte și programe educative
Prezentarea și susținerea situațiilor financiare	Situații financiare	Anual/trimestrial	Administrator financiar
Analiza activității responsabililor de arii curriculare	Rapoarte de activitate în consiliul de administrație	Semestrial	Responsabili de arii curriculare
Analiza desfășurării procesului de învățământ și a rezultatelor școlare obținute	Informare în consiliul de administrație	Semestrial	Director adjunct
Analiza activității de consiliere și orientare școlară și profesională.	Rapoarte de activitate în consiliul de administrație	Semestrial	Consilierul pe probleme și programe educative
Analiza activității bibliotecii	Informare în ședința de lucru	Semestrial	Bibliotecar
Pregătirea spațiilor și instalațiilor de încălzire pentru sezonul rece	Informare în ședința de lucru	Semestrial	Administrator
Analiza activității de protecție a muncii și a mediului	Rapoarte de activitate	Semestrial	Responsabil Protecția muncii
Analiza realizării obiectivelor din "Planul de implementare a proiectului de dezvoltare instituțională"	Informare în consiliul de administrație	Semestrial	Responsabil comisie
Analiza stării bazei material didactice și asigurarea cu manuale școlare	Informare în ședința de lucru	Semestrial	Administrator
Analiza stării de sănătate a elevilor și a personalului liceului	Informare în ședința de lucru	Săptămânal	Medicul

Bibliografie

- Bârea, C.; ș.a., **Manual pentru asigurarea calității educației pentru cetățenie democratică în școală**, UNESCO, Consiliul Europei, CEPES, București, 2005
- Cornescu, V., Mihăilescu, L.; **Management organizațional**, AU Back, București, 2003
- Cornescu, V.; ș.a.; **Management - de la teorie la practică**, Ed. Univ. Buc., București, 2004
- Cristea, S.; **Managementul organizației școlare**, EDP, București, 1996
- Ghergut, A.; **Management general și strategic în educație**, Ed. Polirom, Iași, 2007
- Handy, Ch.; **Understanding Organisations**, Penguin Books, Londra, 1985
- Iosifescu, Ș.; **Îmbunătățirea parteneriatului dintre școală și comunitate**, Centrul Educația 2000+, București, 2005
- Iosifescu, Ș.; **Oferta școlii**, în Buletinul informativ al Proiectului de reformă a învățământului, 2000
- Joița, E.; **Management educațional. Profesorul – manager : Roluri și metodologie**, Ed. Polirrom, 2008
- Jinga, I.; **Conducerea învățământului. Manual de management instrucțional**, EDP,
- Jinga, I.; **Managementul învățământului**, Ed. Aldin, București, 2001
- Păun, E.; **Școala - abordare sociopedagogică**, Ed. Polirom, Iași, 1999
- Ringbakk, K.; **Why planning fails**, European Business (Spring), p 15-27, 1971
- Steiner, G.A., Schollhammer, H.; **Pitfalls in multistrategic planning**, in Long Range
- Vlăsceanu, M.; **Psihosociologia organizațiilor și a conducerii**, Ed. Paideia, București, 1993 Zaltman, G., Florio, D., Sikorski, L.